

**Departament de Teoria i Història de l'Educació
Facultat de Pedagogia
UNIVERSITAT DE BARCELONA**

**Programa de doctorat:
Història i pensament de les institucions educatives
1995-97**

**L'AVALUACIÓ EN EL CAMP DELS
SERVEIS SOCIALS**

**Tres models d'avaluació aplicats als
serveis i programes socials**

**Tesi per a optar al títol de doctor en
Filosofia i Ciències de l'Educació
(Secció de Ciències de l'Educació)**

Doctorant: Miquel Gómez i Serra

Director: Antoni Petrus Rotger

- Barcelona, abril de 1999 -

ANNEXOS:

ANNEX 2

MATERIALS COMPLEMENTARIS REFERENTS AL SEGON DISSENY: AVALUACIÓ DEL PROJECTE DAI (DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT)

RELACIÓ DELS MATERIALS COMPLEMENTARIS REFERENTS AL SEGON DISSENY: AVALUACIÓ DEL PROJECTE DAI (DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT)

- 2.1. Reproducció integral del Projecte DAI: redacció inicial del projecte (Generalitat de Catalunya, 1992b) i posterior revisió (Generalitat de Catalunya, 1996)**
- 2.2. Proposta de disseny de la investigació**
- 2.3. Instruments de recollida de la informació**
 - 2.3.1. Registre dels itineraris**
 - 2.3.2. Qüestionari de valoració de la documentació**
 - 2.3.3. Qüestionaris d'entrevista**
- 2.4. Instruments de sistematització i d'anàlisi de la informació: registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació**
- 2.5. Reproducció de fitxes de bases de dades**
 - 2.5.1. Fitxa identificativa dels expedients que integren la base de dades referent a la població atesa pels delegats**
 - 2.5.2. Fitxa identificativa dels expedients que integren la base de dades referent a la mostra de la població atesa pels delegats**
 - 2.5.3. Fitxa identificativa dels professionals que integren la base de dades referent a la mostra de professionals entrevistats**
- 2.6. Reproducció íntegra de l'informe final d'avaluació**

**2.1. REPRODUCCIÓ INTEGRAL DEL PROJECTE DAI:
REDACCIÓ INICIAL DEL PROJECTE (GENERALITAT
DE CATALUNYA, 1992B) I POSTERIOR REVISIÓ
(GENERALITAT DE CATALUNYA, 1996)**



Generalitat de Catalunya
Departament de Benestar Social
Direcció General d'Atenció a la Infància

" P R O J E C T E D A I "



Í N D E X

NÚM. PÀG.

INTRODUCCIÓ	1
DEFINICIÓ	4
ENQUADRAMENT LEGAL ADSCRIPCIÓ	
PERFIL DEL DAI	6
UBICACIÓ COORDINACIÓ VOLUM DE CASOS NUCLIS D'INTERVENCIÓ	
CARACTERÍSTIQUES DELS CASOS A ATENDRE. . .	10
MODALITATS D'INTERVENCIÓ DURADA DEL SEGUIMENT I MOTIUS DE BAIXA INFORMES	
INVESTIGACIÓ.	14



INTRODUCCIÓ

Tradicionalment, davant dels casos d'infància en alt risc social, les diferents Administracions Públiques han utilitzat, com a estratègia, l'allunyament dels infants del seu medi familiar.

Aquesta separació ha comportat greus perjudicis, sobretot en aquells casos en que tal mesura no era del tot assumida pel propi infant.

El fet de comptar amb pocs models alternatius i/o complementaris al medi familiar ha propiciat que la mesura d'internament en establiment residencial hagi estat el recurs més utilitzat de separació del nucli.

Una de les opinions més sentides dels professionals especialitzats dins l'àmbit d'infància, al llarg del curt, però intens, recorregut històric de la Direcció General d'Atenció a la Infància (DGAI), ha estat la constatació de la insuficiència de recursos intermitjos; ja que, entre la contenció de l'infant a la seva llar familiar mitjançant la intervenció dels Serveis Comunitaris i el recurs d'acolliment familiar preadoptiu -l'últim a emprar-, gairebé l'únic recurs alternatiu al medi familiar ha estat l'internament. Les xifres corroboren aquesta afirmació, car en l'actualitat del total de menors sota mesura de la DGAI, el 60% correspon a internaments en establiments residencials.

Creiem que el manteniment del nen en el seu propi entorn pot ser positiu no tan sols pel que fa referència als aspectes de caire afectiu sinó també pel mateix procés educatiu que aquest recurs pretén establir, així com en les modificacions que la seva intervenció pugui generar.

Hom fonamenta aquest raonament en la hipòtesi que tot canvi que es produeixi fora de l'entorn habitual del menor no té perquè mantenir-se forçosament quan aquest hi sigui reintegrat de nou. Però que si s'ha



produït en el medi natural té moltes més possibilitats de perdurar i, en definitiva, d'esdevenir més efectiu i estable.

L'endegament d'aquesta experiència pilot, "PROJECTE DAI", que ara us presentem, pretén omplir un buit important dins dels anomenats recursos intermitjos; del seu resultat dependrà la consolidació definitiva i la seva extensió progressiva dins la xarxa de recursos específics per a la infància i l'adolescència.

Aquest recurs especialitzat que es concreta en la figura del Delegat d'Atenció a l'Infant (DAI) té com a funció realitzar un seguiment integral i intensiu a un infant, amb l'objectiu d'incidir positivament en aquelles qüestions i processos que puguin dificultar i/o comprometre el seu correcte desenvolupament en el seu medi natural. Així doncs, l'abordatge del cas es produirà també "des del" seu medi.

Aquesta figura té el seu precedent històric en la mesura de Vigilància Protectora acordada pel Tribunal Tutelar de Menors amb nomenament de Delegat d'Assistència al Menor per part del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

La diferència fonamental que presenta aquest projecte respecte al seguiment de les Vigilàncies Protectores, radica en que l'aplicació de la mesura i el nomenament del DAI per a dur a terme el seguiment es realitza després de l'estudi i prèvia proposta efectuada per l'Equip Tècnic (EAIA) responsable del cas, amb el requisit que la família hagi acceptat el Pla de Treball amb els corresponents acords, sempre per escrit i en el què -de forma explícita- accepten la mesura. Això amb independència que prèviament s'hagi acordat la resolució de tutela sobre el menor de referència.

Un altre aspecte diferencial consisteix en que el DAI no solament treballa coordinadament amb els Serveis Socials d'Atenció Primària i d'altres institucions i/o recursos, sinó que també treballa

coordinadament amb l'EAIA qui serà el responsable tècnic de la revisió del cas i de les propostes de mesura successives que s'escaiguin.

Qualsevol actuació planificada amb la finalitat de normalitzar la vida d'un menor en el seu medi natural ha de tenir en compte tots els aspectes que conformen l'individu d'una manera global i harmònica en les diferents vessants: social, cultural, afectiva, física, psíquica i moral. Així mateix, qualsevol actuació que no incideixi de forma global i compensadora no assolirà els seus objectius. Per tant, el DAI, que assumeix la responsabilitat del seguiment, vetllarà per l'acompliment dels aspectes previstos en el pla de treball acordat per les parts intervinents.



DEFINICIÓ

Segons l'exposat anteriorment, el Delegat d'Atenció a l'Infant (DAI) és un recurs especialitzat que s'assigna mitjançant una mesura administrativa i té com a funció realitzar un seguiment integral i intensiu d'un infant, amb l'objectiu d'incidir positivament en aquelles qüestions i processos que puguin comprometre el seu correcte desenvolupament en el seu medi natural.

ENQUADRAMENT LEGAL

El DAI serà el responsable que assumeixi el seguiment del cas i d'acord amb el pla de treball acordat, signat amb les parts intervinents (EAIA/SSAP, menor si s'escau, pares o persones que tenen la guarda legal i el mateix DAI) i assumit per la DGAI mitjançant mesura administrativa.

A l'empar de la legislació següent:

1. Llei 37/1991 de 30 de desembre, sobre mesures de protecció dels menors desemparats i l'adopció, aprovada pel Parlament de Catalunya, (art. 5.1): "Les mesures a adoptar, sempre amb informe previ dels equips tècnics competents i tenint en compte l'interès del menor, poden ésser: Primera. L'atenció en la pròpia família del menor, mitjançant ajuts de suport psico-social de caire personal o econòmic; de l'Administració."

2. El Decret 380/1988 d'1 de desembre (art. 1-1.1) i el Decret 345/1989 de 19 de desembre (art. 1) assignen a la DGAI les competències de l'atenció i promoció del benestar de la infància i de l'adolescència, amb l'objectiu de contribuir al seu ple desenvolupament personal, especialment en els casos en què els entorns socio-familiar i comunitari tinguin un alt risc social, i al Servei de Centres les funcions de



prevenir i detectar situacions de risc social i promoure i coordinar actuacions generals encaminades a eliminar les causes que porten a la marginació en l'àmbit de la infància i l'adolescència.

3. Ordre de 27 d'octubre de 1987 que estableix el règim jurídic dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència en alt risc social (art. 3-3.2): "L'atenció individualitzada (...) sobre infants i adolescents o bé sobre les famílies o unitat de convivència dels mateixos, per tal de prevenir o atendre possibles situacions d'alt risc social."

ADSCRIPCIÓ

En aquesta fase experimental, el DAI dependrà de la Secció de Suport Tècnic i Avaluació, inserida dins el Servei de Centres de la DGAI, la qual es dotarà dels mecanismes oportuns per tal de donar el suport i l'assessorament tècnic-metodològic necessari per a portar a terme la seva tasca amb garanties.



PERFIL DEL DAI

Característiques personals:

Les condicions exigibles als professionals que desenvolupin aquest rol són les següents:

- Capacitat de relació.
- Rigor tècnic.
- Flexibilitat.
- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat de globalització i síntesi.
- Capacitat de racionalitzar situacions.
- Capacitat de dissociació operativa.
- Iniciativa i creativitat.
- Capacitat de recerca de recursos.
- Facilitat de desplaçament.
- Possibilitat de flexibilitat horària.

Formació i titulació:

Es requerirà formació universitària de grau mig, com a mínim. Mentre no hi hagi una formació específica per a aquesta responsabilitat, es valorarà preferentment la Diplomatura en Treball Social/Assistent Social o les Llicenciatures en Psicologia o en Pedagogia/Ciències de l'Educació. La seva formació universitària haurà d'acreditar la preparació en temes d'infància/adolescència, de la família i del camp social.

→ EDUCACIÓ SOCIAL



Experiència:

Es valorarà de forma preferent l'experiència pràctica:

1. amb menors d'alt risc social en el seu medi natural,
2. en tasques educatives amb famílies.

També es valoraran de forma preferent els coneixements geogràfics, socioculturals i de recursos de la zona on s'haurà d'adscriure.

UBICACIÓ

Un dels paràmetres que haurà de limitar l'actuació professional del DAI és la territorialitat. Per tant, a cada professional li correspondrà un espai geogràfic determinat dintre del qual hi haurà els casos que assumirà.

En aquesta fase experimental, s'ha considerat oportú per raons estratègiques, la següent ubicació:

Municipi de l'Hospitalet de Llobregat....1 DAI
Comarca del Vallès Oriental.....1 DAI
Districte I de Barcelona.....1 DAI

COORDINACIÓ

Molt lligat a l'aspecte de la territorialitat que acabem d'esmentar, es troba el de la coordinació. És evident que si al DAI li correspon una determinada zona, probablement en aquesta hi estaran intervenint un seguit de professionals i segurament també hi haurà determinats equipaments, recursos, etc. Per tant, si pretén que el seu treball sigui veritablement eficaç, cal que coordini operativament amb aquests, la seva actuació.



Cal tenir molt present però, a fi d'emmarcar aquesta necessària relació de coordinació, que un cop assignat el seguiment del cas mitjançant la mesura administrativa, el DAI continuarà actuant en estreta col·laboració amb l'equip de zona de referència (EAIA propi o delegat) qui té la competència de l'avaluació del cas i de la proposta de mesura.

VOLUM DE CASOS

En la primera fase, es considerarà que cada DAI treballi fins a 15 nuclis familiars i fins a 35 menors. Aquestes xifres són orientatives fins que la pràctica diària ho ajusti el màxim possible.

NUCLIS D'INTERVENCIÓ

Aquest seguiment es concreta en un seguit de nuclis d'intervenció en els quals el DAI haurà de centrar la seva actuació.

En concret aquests són:

- El menor.
- La família.
- L'entorn.

El menor és el subjecte principal al voltant del qual s'estructurarà la intervenció, ja que el que es pretén és "incidir positivament en aquelles qüestions i processos que puguin comprometre el seu correcte desenvolupament". Per tant, l'objectiu final serà aconseguir una situació present i una evolució futura el més normalitzada possible.

Aquesta afirmació implica que, en cas d'enfrontament d'interessos, de realitats, etc. entre el propi menor i qualsevol altre dels àmbits que a continuació passarem a explicar, el DAI tindrà l'obligació de fer prevaler aquells que siguin d'interès per al menor.



La família. El paper que juga la família, marc de referència més proper on es desenvolupa la vida del menor, és fonamental. En la majoria de casos a assumir pel DAI, estimem que les circumstàncies que hauran afavorit aquesta situació inadequada del menor i per tant la intervenció del DAI estaran situades dins d'aquest marc familiar. Per tant, a més d'intervenir amb el nen, caldrà que ho faci, amb la mateixa estratègia educativa i de forma paral·lela, amb la família.

L'entorn. El paper que juga l'entorn és també fonamental, la qual cosa fa que hom estimi com a ineludible una intervenció per part del DAI en aquest àmbit. Ara bé, és prou cert que, donades les limitacions d'aquest professional i en funció de l'enorme dificultat que comporta la incidència en aquells factors conflictius de l'entorn, moltes vegades estructurals, hem de partir de la base que segurament la intervenció en aquest àmbit no podrà ser tot l'efectiva que seria desitjable.



CARACTERÍSTIQUES DELS CASOS A ATENDRE

Hom parteix del principi que no tots els casos són susceptibles per a ser treballats en el propi medi.

Entenem que per a poder aplicar la mesura de seguiment és del tot fonamental que es trobin presents en el cas un seguit de circumstàncies (tant a nivell del propi infant, com de la família i de l'entorn) i també que no se n'hi donin unes altres.

Definir "a priori" acuradament quines han de ser aquestes característiques és una tasca complexa. Segurament i un cop s'hagi exhaurit la fase experimental, serà molt més senzill, i a l'hora rigurós poder fer-ho.

En principi doncs, i durant aquesta fase experimental, els DAI podran començar assumint aquells casos que tinguin uns mínims que hem considerat com a indispensables i que, de forma breu i esquemàtica, serien els següents:

Respecte a la família:

Caldrà que s'hagin valorat certes possibilitats de canvi i que acceptin i es comprometin a un pla de treball que es pugui realitzar en el medi. Això implica un mínim de conscienciació per part del nucli parental (configurat com a mínim per un dels progenitors) respecte als aspectes a modificar.

Un altre factor significatiu a valorar serà la relació afectiva pares-fills.

No seran susceptibles de DAI, aquelles famílies que manifesten un rebuig important cap el menor, així com la presència de drogodependències i conductes maltractants sense possibilitat de tractament en el seu medi.



Conceptualment, quedaran excloses també aquelles famílies amb risc de cronificació sense possibilitats de fer front a les necessitats dels menors i que boicotegen qualsevol recurs que se'ls ofereix, sense cap consciència de voluntat de canvi.

A nivell de l'entorn:

Es considerarà com a element indispensable, l'existència d'habitatge amb un mínim de condicions.

Respecte als menors:

Quedarien exclosos aquells menors amb presència de toxicomanies i trastorns caracterials que precisin d'un tractament específic fora del medi que superi el de la pròpia actuació del DAI.

MODALITATS D'INTERVENCIÓ

Així doncs, en base a l'objectiu que en definitiva perseguirà el DAI -evitar la separació del menor del seu medi familiar i facilitar el retorn dels menors institucionalitzats- les modalitats d'intervenció es concreten en dos supòsits:

- 1- Els seguiments preventius.
- 2- Els seguiments per desinternament.

El Seguiment Preventiu: Consistirà en aquell seguiment integral i intensiu d'aquells casos que presentin unes característiques que facin preveure que es pot evitar la separació del menor del seu medi, sense que això signifiqui ni un perill per al menor ni una minva d'eficàcia en la intervenció, ans el contrari.



El Seguiment per Desinternament: Serà aquell que -amb una intervenció intensiva- cercarà el poder assegurar que, amb el recolzament i les garanties que pot oferir l'actuació del DAI, el menor pugui abandonar l'internament i retornar a casa seva.

DURADA DEL SEGUIMENT I MOTIUS DE BAIXA

Entenem que la temporalitat ha de relacionar-se directament amb les característiques i les dificultats presents en cada cas, per la qual cosa es fa especialment difícil poder-ho concretar en una xifra més o menys exacta i generalitzable, si bé la llei preveu un màxim de dotze mesos amb possibilitat de pròrroga si s'escau. Resulta tècnicament prudent establir una durada mínima de sis mesos.

La mesura de seguiment per part del DAI cessarà quan es produeixi la baixa per resolució administrativa en els següents supòsits:

- 1) Per les causes tipificades a la Llei 37/91 (mort, majoria d'edat, emancipació, adopció, etc.).
- 2) A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent en observar una correcta evolució del cas.
- 3) A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent per mala evolució del cas. Això comportarà una valoració de recurs alternatiu, amb separació del menor del seu medi.
- 4) A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent per qualsevol altra causa (per canvi del nucli familiar del sector geogràfic, etc.).



INFORMES

D'igual forma, durant el temps que duri aquest seguiment per part del DAI, és necessari que informi periòdicament de l'evolució del cas i del treball que s'està duent a terme.

En un principi marcaríem els següents tipus d'informes a elaborar pel DAI:

- De seguiment: S'elaboraran periòdicament, explicant l'evolució i l'estat del cas i es perfilaran les expectatives de futur.
- Final: S'elaboraran en acabar el seguiment i, a més d'un resum de l'evolució i del treball desenvolupat, haurà d'incorporar una avaluació general i una indicació de proposta.

A més, elaborarà els informes específics cada cop que li siguin requerits pels seus responsables immediats.



INVESTIGACIÓ

Finalment i per acabar, farem una breu referència a aquest aspecte que no és altre que la vessant experimental del projecte.

Hi haurà una persona Responsable de la investigació qui durà un estricte control mentre duri l'experiència, amb seguiment intensiu, exhaustiu enregistrament, grups control, etc., a fi de poder disposar del màxim d'informació, i poder-ne fer un ús el més correcte possible.

A la fi, haurà d'elaborar un nou document que reculli aquesta investigació i que serà, si s'escau, el document base per a començar el desplegament dels DAI per tot el territori nacional, si es considera oportú.

Barcelona, maig de 1992



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General d'Atenció a la Infància

DELEGATS D'ATENCIÓ AL INFANT

NOVEMBRE-1996



INDEX

1. Introducció.
2. Definició.
3. Enquadrament legal.
4. Adscripció.
5. Funcions.
6. Ubicació.
7. Àrees d'intervenció.
8. Casos de l'EAIÀ susceptibles de ser treballats a partir del recurs de DAI.
9. Volum de casos.
10. Durada del seguiment i motius de baixa.
11. Circuit per iniciar la intervenció.
12. Coordinació.
13. Annex I.



1. INTRODUCCIÓ

Tradicionalment, davant dels casos d'infància en alt risc social, les diferents Administracions Públiques han utilitzat, com a estratègia l'allunyament dels infants del seu medi familiar.

Aquesta separació ha comportat greus perjudicis, sobretot en aquells casos en que tal mesura no era del tot assumida pel propi infant.

El fet de comptar amb pocs models alternatius i/o complementaris al medi familiar ha propiciat que la mesura d'internament en centres d'acció educativa hagi estat el recurs més utilitzat de separació del nucli.

Una de les opinions més sentides dels professionals especialitzats dins l'àmbit de la infància ha estat la constatació de la insuficiència de recursos intermitjos; ja que, entre la contenció de l'infant a la seva llar familiar mitjançant la intervenció dels Serveis Comunitaris i el recurs d'acolliment familiar preadoptiu -l'últim a emprar-, gairebé l'únic recurs alternatiu al medi familiar ha estat l'internament.

Aquest recurs especialitzat en l'atenció a la pròpia família es concreta en la figura del Delegat d'Atenció a l'Infant (DAI).

Creiem que el manteniment del nen en el seu propi entorn, amb un treball específic amb el nucli familiar, pot ser positiu no tan sols pel que fa referència als aspectes de caire afectiu sinó també pel mateix procés educatiu que aquest recurs pretén establir, així com en les modificacions que la seva intervenció pugui generar.

Hom fonamenta aquest raonament en la hipòtesi que tot canvi que es produeixi fora de l'entorn habitual del menor no té perquè mantenir-se forçosament quan aquest hi sigui reintegrat de nou. Però que si s'ha produït en el medi natural, té moltes més possibilitats de perdurar i, en definitiva, d'esdevenir més efectiu i estable.

L'aplicació de la mesura d'atenció en la pròpia família i el nomenament del DAI per dur a terme el seguiment es realitza després de l'estudi i proposta de l'equip tècnic responsable del cas. L'EAIA és el responsable de la revisió del cas i de les propostes de mesura successives que s'escaiguin. Tot això amb independència que en casos excepcionals la DGAI pugui proposar una assignació directe de seguiment DAI en casos d'especial risc.



El DAI no solament treballa amb coordinació amb l'EAI, sinó també amb els Serveis Socials d'Atenció Primària i d'altres institucions i recursos del territori.

Qualsevol actuació planificada amb la finalitat de normalitzar la vida d'un menor en el seu medi natural ha de tenir en compte tots els aspectes que conformen l'individu d'una manera global i harmònica en les diferents vessants: social, cultural, afectiva, física i psíquica.

El DAI que assumeix el cas, vetllarà per l'acompliment dels aspectes previstos en el pla de millora per les parts intervinents.

2. DEFINICIÓ

Segons l'exposat anteriorment, el Delegat d'Atenció a l'Infant (DAI) és un recurs que s'assigna mitjançant una mesura administrativa.

Té com a funció realitzar el seguiment integral i intensiu d'un infant en el seu medi natural, amb l'objectiu d'incidir positivament en aquelles qüestions i processos que estan comprometent el seu correcte desenvolupament. (Veure casos definits com a susceptibles d'actuació per part de DAI en la pag.7 d'aquest document).

3. ENQUADRAMENT LEGAL

De la llei 37/1991, de 30 de desembre, sobre mesures de protecció dels menors desemparats i de l'adopció i les modificacions introduïdes per la llei 8/95 en el Capítol I. De la protecció dels menors desemparats, en el seu Article 5.1. diu:

" Les mesures a adoptar, sempre amb informe previ dels Equips Tècnics competents i tenint en compte l'interès del menor, poden esser:

- Primera: L'atenció en la pròpia família del menor, mitjançant ajuts de suport psico-social, de caire personal o econòmic, de l'Administració.

..."



4. ADSCRIPCIÓ

Els Delegats d'Atenció a l'Infant estan adscrits al Servei d'Atenció al Menor de la Direcció General d'Atenció a la Infància del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

5. FUNCIONS

1. Avaluar amb l'EAIA la idoneïtat del recurs pel cas. Es valora si es pot intervenir com a DAI.
2. Col·laborar conjuntament amb l'EAIA en la programació, realització i revisió dels plans de millora.
3. Contrastar la informació prèvia de l'EAIA amb les observacions directes posteriors. (Actualitzar la informació).
4. Dissenyar i gestionar actuacions específiques en funció del pla de millora.
5. Coordinacions periòdiques amb l'EAIA en les quals s'informa i s'avalua global i/o específicament l'evolució del cas, i es confirmen o varien les estratègies a seguir.
6. Mantenir reunions amb els serveis que hi intervenen per tal d'estudiar criteris unificats d'actuació i fer-ne el seguiment.
7. Garantir un seguiment educatiu del cas i de les funcions que tenen els pares com a responsables de la guarda.
8. Informar a la família del tipus d'intervenció del DAI.
9. Fer de referent i d'enllaç entre el centre d'internament i la nova situació de l'infant (en els casos d'internament i de desinternament).
10. Ajudar al menor i a la família en el coneixement i la concienciació de la seva problemàtica.
11. Motivar al menor i a la família a fer que participin activament en el seu pla de millora.



12. Fomentar la integració i convivència del menor en la dinàmica familiar, donant orientacions, pautes i normes individuals i grupals de tipus conductual i relacional a la família.
13. Afavorir la recerca de solucions a les situacions conflictives.
14. Motivar el menor per la realització d'activitats que afavoreixin el seu desenvolupament.
15. Estudiar estratègies que possibilitin l'estabilitat dels canvis positius assolits.
16. Elaborar informes per a l'EAIA a l'acabament de mesura i per comunicar aquelles incidències que es consideri convenient posar en coneixement.

6. UBICACIÓ

Un dels paràmetres que delimita l'actuació del DAI és la territorialitat. A cada professional li correspon un àmbit geogràfic determinat en el que intervé un o més EAIA. En el moment actual la distribució territorial dels DAI s'especifica en l'anex I.

7. ÀREES D'INTERVENCIÓ

Aquest seguiment es concreta en un seguit d'àrees d'intervenció en les quals el DAI haurà de centrar la seva actuació.

En concret aquests són:

- El menor.
- La família.
- L'entorn.

El menor és el subjecte principal al voltant del qual s'estructurarà la intervenció, ja que el que es pretèn és "incidir positivament en aquelles qüestions i processos que estan comprometent el seu correcte desenvolupament". Per tant, l'objectiu final serà aconseguir una situació present i una evolució futura el més normalitzada possible.



Aquesta afirmació implica que, en cas d'enfrontament d'interessos, de realitats, etc. entre el propi menor i qualsevol altre dels àmbits que a continuació citem, el DAI tindrà l'obligació de fer prevaler aquells que siguin d'interès per al menor.

La família. El paper que juga la família, marc de referència més proper on es desenvolupa la vida del menor, és fonamental. En la majoria de casos a assumir pel DAI, estimem que les circumstàncies que afavoreixen aquesta situació inadequada del menor i per tant la intervenció del DAI estaran situades dins d'aquest marc familiar. Per tant, a més d'intervenir amb el nen, caldrà que ho faci, amb la mateixa estratègia educativa i de forma paral·lela, amb la família.

L'entorn. El paper que juga l'entorn és també fonamental, la qual cosa fa que hom estimi com a ineludible una intervenció per part del DAI en aquest àmbit. Ara bé, és prou cert que, donades les limitacions d'aquest professional i en funció de l'enorme dificultat que comporta la incidència en aquells factors conflictius de l'entorn, moltes vegades estructurals, hem de partir de la base que segurament la intervenció en aquest àmbit no podrà ser tot l'efectiva que seria desitjable.

8. CASOS DE L'EAIA SUSCEPTIBLES DE SER TREBALLATS A PARTIR DEL RECURS DE DAI

Hom parteix del principi que no tots els casos són susceptibles per a ser treballats en el propi medi.

Entenem que per a poder aplicar la mesura de seguiment és del tot fonamental que es trobin presents en el cas un seguit de circumstàncies tant a nivell del propi infant, com de la família i de l'entorn. Tanmateix s'han de donar uns requisits tècnic-administratius.

Per designar un cas com a susceptible d'intervenció de Delegat d'Atenció a l'Infant, haurien de donar-se els següents requisits:

- A. Respecte a la família i a l'infant/jove, els Delegats d'Atenció a l'Infant poden intervenir en aquells casos en els quals:



- En el nucli hi ha menors de 0 a 18 anys en situació d'alt risc social que no es poden considerar casos cronificats i/o casos de mesura alternativa a la família.
- Es valoren certes possibilitats de canvi que la família no pot generar per ella mateixa.
- La família ha estat informada de la figura del Delegat d'Atenció a l'Infant i coneix la part del pla de millora que li correspon.
- En aquells casos en què es dóna l'existència de toxicomania i/o malaltia mental d'algun membre de la família, es valorarà la incidència de la mateixa en el nucli i la possibilitat o no de tractament específic paral·lelament en servei especialitzat.

A més, en els casos de seguiment de desinternament:

- Les causes per les quals el menor va ser separat del nucli han d'haver minvat, encara que persisteixen dificultats importants.
- La família accepta el desinternament del menor.
- En els casos de desinternament és necessari que el DAI comenci la seva intervenció coordinadament amb l'EAIA i l'Equip Educatiu, abans de la sortida del menor del centre.

B- Repecte al marc tècnic-administratiu

- El nen/jove ha d'estar tutelat per la Direcció General d'Atenció a la Infància.
- Ha de ser un cas conegut, avaluat i derivat per l'EAIA.
- S'ha d'haver valorat la necessitat d'una atenció especialitzada, integral i intensiva de la família i el menor.
- Aquesta intervenció ha de poder ser acotada en el temps, és a dir, ha de ser possible fer un pronòstic de la durada del seguiment DAI.
- Hi ha d'haver per part de l'EAIA la proposta de mesura d'atenció en la pròpia família amb assignació de Delegat d'Atenció a l'Infant.



- En el pla de millora de la família elaborat per l'EAIA ha d'estar contemplada l'actuació del delegat. Aquest pla de millora serà signat a la vegada per la família (sempre que sigui possible), l'EAIA i el DAI, constituint així l'inici d'intervenció tècnica del DAI.

9. VOLUM DE CASOS

Es contempla la possibilitat d'atendre a un màxim de 15 famílies (ó 35 menors) per delegat.

El temps de dedicació a cada territori i el volum de casos assumits es distribuirà equivalentment entre els EAIA assignats.

S'ha de tenir present que segons la dispersió territorial dels casos assignats, es pot modificar en alguns moments la possibilitat real d'assumpció de casos a criteri del Servei.

10. DURADA DEL SEGUIMENT I MOTIUS DE BAIXA

Entenem que la temporalitat ha de relacionar-se directament amb les característiques i les dificultats presents en cada cas, per la qual cosa es fa especialment difícil poder-ho concretar en una xifra més o menys exacta i generalitzable.

Es preveu una durada mínima inicial de la intervenció per part del DAI en un nucli familiar de 6 mesos i una durada màxima de 1 any prorrogable per un altre any.

La mesura de seguiment per part del DAI cessarà quan es produeixi la baixa per resolució administrativa en el següents supòsits:

1. Per les causes tipificades a la Llei 37/91 (mort, majoria d'edat, emancipació, adopció, etc.)
2. A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent en observar una correcta evolució del cas.
3. A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent per mala evolució del cas. Això comportarà una valoració de recurs alternatiu, amb separació del menor del seu medi.
4. A indicació del DAI i a proposta de l'EAIA corresponent per qualsevol altra causa (per canvi del nucli familiar del sector geogràfic, etc.)



11. CIRCUIT PER INICIAR LA INTERVENCIÓ

A. Circuit DAI a proposta tècnica del EAIA:

1. L'EAIA i el DAI fan la primera aproximació del cas avaluant la idoneïtat del recurs pel cas.
2. L'EAIA elabora la proposta tècnica i la remet al referent de la DGAI.
3. El referent de la DGAI prepara Comunicat Intern a la Secció d'EAIA Comarcals, Unitat de Recursos, demanant el recurs i adjuntant la proposta tècnica i els objectius de treball del DAI.
4. La Secció d'EAIA Comarcals dona resposta adreçada al referent, acceptant o no el cas en funció de la ratio.
5. El referent DGAI prepara un Comunicat Intern sol·licitant al Servei de Suport Jurídic resolució amb mesura DAI temporalitzada. La resolució haurà de notificar-se a la Secció d'EAIA Comarcals.
6. Inici de seguiment, mitjantçant DAI, quan l'EAIA presenta el delegat a la família i es signa el Pla de Millora per part de l'EAIA, el DAI i també la família sempre que sigui possible.

B. Circuit DAI a partir de la proposta tècnica del Centre d'Acolliment:

1. En la derivació de l'Equip Tècnic del Centre d'Acolliment l'EAIA es recull en document la necessitat de l'assignació de recurs DAI compartidament EAIA i Centre d'Acolliment quan es tracta de proposta de desinternament del menor amb la pròpia família.
2. Centre d'Acollida, EAIA i DAI faran la primera aproximació del cas a ser possible abans del desinternament del menor del Centre d'Acolliment.
3. El Servei d'Atenció Immediata sol·licita al Servei d'Atenció al Menor el recurs DAI per el cas proposat.
4. El Servei d'Atenció al Menor donarà resposta a aquesta demanda acceptant o no el cas en funció de la ratio i el territori.



5. El Servei d'Atenció Inmediata sol·licitarà reso desinternament amb mesura DAI temporalitzada. L'ió haurà de notificar-se al Servei d'Atenció al Me
6. Inici de seguiment DAI d'acord amb el Pla de Mi'EAIA presenta el DAI a la família.

12. COORDINACIÓ

Un cop assignat el seguiment del cas mitjançant l'atenció en la pròpia família, el DAI actuarà en estretoració amb l'EAIA i es coordinarà, així mateix, amb els recursos, entitats, equipaments, etc., que intervinguin cas.

Aquestes coordinacions seran freqüents en el cas de Atenció Primària, serveis de salut, escoles, esplaistaller, etc.

EL CAP DE SERVEI D'ATENCIÓ AL MENOR

Barcelona, novembre de 1996.



ANNEX. I.

DISTRIBUCIÓ TERRITORIAL:

ANDREU, Eulàlia

- * Alt Penedés - Anoia - Garraf
- * Sarrià - Sant Gervasi - Les Corts
- * Nou Barris
- * Santa Coloma

CISTERÓ, Jaume

- * Raval Nord i Sud
- * Casc Antic
- * Barceloneta - Gòtic

GIL, Justino

- * Badalona
- * Maresme
- * Sant Adrià de Besos
- * Sant Andreu
- * Sant Martí



FORÉS, Manel

- * Baix Llobregat I
- * " " II
- * " " III
- * Eixample-Gràcia
- * Sants-Montjuïc

MORA, Ignasi

- * Bages - Bergadà - Osona
- * Horta - Guinardó
- * Sabadell
- * Terrassa
- * Vallès Occidental

PADRÓS, Rafael

- * Vallès Oriental

TOMÁS, Neus

- * Hospitalet de Llobregat.

2.2. PROPOSTA DE DISSENY DE LA INVESTIGACIÓ

**PROJECTE D'AVALUACIÓ DELS D.A.I.
Direcció General d'Atenció a la Infància**

Objectiu

**Realitzar l'avaluació externa de la funció desenvolupada
pels Delegats d'Atenció a la Infància com a recurs
especialitzat que treballa amb els Serveis Socials
d'Atenció Primària i amb els EAIAS**

L'avaluació de l'experiència dels D.A.I pot abastar:

a) Dades

- _ Fer l'avaluació des de l'any **1992 fins l'any 1994.**
- _ Fer l'avaluació des de l'any **1992 fins l'any 1996.**

b) Població

- _ La **totalitat** de la població atesa i dels professionals que participen en l'experiència dels D.A.I.
- _ Una **mostra** estadística de la població atesa i inclosa en l'experiència.

c) Informació

- _ Analitzar només les **dades** estadístiques referides a l'experiència dels D.A.I.
- _ Analitzar les **dades** i els **informes** emesos preceptivament.
- _ Analitzar les **dades**, els **informes** i les **opinions** de les persones que han participat en l'experiència dels D.A.I.
- _ Analitzar els **informes** i les **opinions**.

Sembla que el més adient és realitzar una avaluació fonamentada en l'anàlisi de les **dades**, en l'estudi dels **informes** emesos pels professionals i en les **opinions** dels sectors implicats amb el projecte.

**Persones a les que s'els demanarà la seva opinió
valorativa respecte el projecte dels D.A.I. en
seguiment preventiu**

- 1.- Nois i noies objecte del seguiment
- 2.- Familiars dels nois i noies
- 3.- Delegats d'Atenció a la Infància que participen en el projecte
- 4.- Professionals dels AEIAs que col.laboren amb el projecte
- 5.- Altres professionals dels SSAP
- 6.- Professors dels nois i noies
- 7.- Professionals dels centres d'esplai

**Persones a les que s'els demanarà la seva opinió
valorativa respecte el projecte dels D.A.I. en
seguiment per desinternament**

- 1.- Nois i noies objecte del seguiment
- 2.- Familiars dels nois i noies
- 3.- Delegats d'Atenció a l'Infància que participen en el projecte
- 4.- Professionals dels AEIAs que col.laboren amb el projecte
- 5.- Educadors i tutors del centre del que provenen els nois i noies
- 6.- Altres professionals dels SSAP
- 7.- Professors dels nois i noies
- 8.- Professionals dels centres d'esplai

**Els qüestionaris d'opinio podran passar-se a la
totalidad de les persones relacionades amb el
projecte o bé a una mostra estadística d'elles.**

Tipus d'informe a analitzar

Informes previs

L'anàlisi d'aquests informes serviran per conèixer:

- _ El perfil de la família.
- _ El perfil dels nens i nenes.
- _ Els acords o compromisos d'inici pel que fa al pla de treball

Informes periòdics o de seguiment

Aquests informes serviran per:

- _ Conèixer l'evolució del cas i els problemes que puguin donar-se.

Informes específics de responsables i tècnics de serveis centrals

Serviran per:

- _ Conèixer les principals circumstàncies que motiven aquesta mena d'informes.

Informes de tancament dels casos

Ens permetran conèixer :

- _ Les causes de tancament del casos, ja siguin per:
 - . Causes tipificades a la Llei 37/91
 - . Una correcta evolució del cas
 - . Una incorrecta evolució del cas
 - . Per qualsevol altra causa

Dades a demanar a la DGAI
Periode: 1992-1996

- 1.- Ubicació dels casos atesos pels D.A.I
- 2.- Conèixer els cognoms dels nois i noies objecte de seguiment per part dels D.A.I
- 3.- Data de naixement d'aquests nois i noies.
- 4.- Situació i constitució familiar de la població atesa.
- 5.- Disponibilitat de la família respecte el projecte d'intervenció del D.A.I.
- 6.- Data d'obertura del projecte.
- 7.- Modalitat de la intervenció: seguiment preventiu o seguiment per desinternament. (no tutelats ?)
- 8.- Informació respecte a si hi ha o no mesura.
- 9.- Situació actual del cas.
- 10.- Dades referides als casos tancats:
 - . data
 - . motiu
 - . derivació del cas

Cronograma

De 15 de juny a 15 de juliol:

- . Redacció del qüestionari
- . Recepció de les dades
- . Selecció dels continguts dels informes

De 1 a 30 de setembre

- . Anàlisi de les dades
- . Anàlisi dels informes
- . Aplicació pilot de qüestionari d'opinió

De 1 a 30 d'octubre

- . Aplicació definitiva del qüestionari d'opinió
- . Anàlisi de les dades del qüestionari

De 1 a 15 de novembre

- . Redacció de l'informe

Entrega de l'avaluació a la DGAI

- . Segona quinzena de novembre.

Nota: Si la investigació comencés en data posterior al 15 de juny, el plaç d'entrega de l'informe final també es retardaria.

L'aplicació del qüestionari d'opinió als professionals la faran els responsables de l'avaluació. L'aplicació als familiars serà responsabilitat de persones seleccionades i degudament preparades pels responsables de portar a terme el projecte d'avaluació.

2.3. INSTRUMENTS DE RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ

2.3.1. Registre dels itineraris

ITINERARI DELS CASOS: etapes que conformen els possibles itineraris i variables a contemplar en cada etapa

Punt de partida	Modalitat	Mesura	Resolució	Punt de Tancament
. Nucli familiar . Centre Residencial	. Seguiment Preventiu . Seguiment Desinternament	. Guarda . Tutela . Sense Mesura	. Favorable . Desfavorable	. Nucli Familiar . Centre Residencial

QUATRE POSSIBLES ITINERARIS LÒGICS

Nucli Familiar	Seguiment Preventiu	Favorable Desfavorable	Nucli Familiar Centre Residencial
Centre Residencial	Seguiment Desinternament	Favorable Desfavorable	Nucli Familiar Centre Residencial

Qualsevol altre itinerari és anòmal!! Classificar els casos en funció d'aquests quatre itineraris pot ser efectiu des d'una perspectiva d'avaluació qualitativa

FASES ELABORACIÓ DELS EXPEDIENTS

PRIMERA FASE: ESTUDI-PROPOSTA INICIAL (EAIA)	SEGONA FASE: PLA DE TREBALL (EAIA, DAI, FAMILIA)	TERCERA FASE: INFORMES DE SEGUIMENT (DAI)	QUARTA FASE: INFORME FINAL DE TANCAMENT (DAI)
---	---	--	--

2.3.2. Qüestionari de valoració de la documentació

QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- ESTUDI-PROPOSTA INICIAL

* **Existeix Estudi-proposta inicial?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Qui fa aquest Estudi-proposta?**

Eaia Dai Altres, especificar:

.....

* **S'acompanya d'una avaluació o estudi inicial justificatiu?**

Sí No Parcialment

* **Hi ha valoració conjunta entre Eaia i Dai?**

Sí No Parcialment

2.- PLA DE TREBALL

* **Existeix Pla de Treball?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Qui l'ha elaborat?**

Eeia Dai Altres, especificar:

.....

* **Han participat totes tres parts en l'elaboració del Pla de treball?**

Sí No Parcialment, especifica quines hi han participat:

Eeia

Dai

Família

* **Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?**

Sí No Parcialment, especifica quins són aquests nuclis:

Família

Infant

Entorn

* **És integral (inclou totes les dimensions previstes)?**

Sí No Parcialment, especifica quines són aquestes dimensions:

Social Física Afectiva

Cultural Psíquica Moral

* **Defineix objectius a assolir?**

Sí No Parcialment

* **Estableix mesures concretes a aplicar?**

Sí No Parcialment

* **Estableix una temporalització inicial?**

Sí No Consta, no s'adjunta

Quina és aquesta temporalització:

Entre 3 i 6 mesos Entre 6 i 12 mesos Més de 12 mesos

* **S'expliciten els acords i pactes amb la família?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Existeix un Acord regulador?**

Sí No Consta, no s'adjunta

2.- PLA DE TREBALL (CONTINUACIÓ)

* **Està el Pla de treball signat per totes les parts?**

- Sí No Parcialment, específica quines l'han signat:
- Infant Eaia Ssap
- Família Dai

* **Hi ha previsió de coordinacions-intervencions d'altres recursos o professionals?**

- Sí No Consta, no s'adjunta

Quines són aquestes (especificar):

.....

.....

.....

* **Existeix documentació complementària?**

- Sí No Consta, no s'adjunta

Quina és aquesta documentació (especificar).....

.....

.....

.....

* **S'ajusta el cas al projecte DAI pel que fa a les característiques de:**

- La família: Sí No Parcialment
- L'infant: Sí No Parcialment
- L'entorn: Sí No Parcialment

* **Existeix mesura administrativa de:**

- Guarda Tutela Sense mesura

* **Quin tipus de seguiment s'estableix:**

- Preventiu Desinternament

3.- INFORMES DE SEGUIMENT

* **Existeixen Informes de seguiment?**

- Sí
- No
- Consta, no s'adjunta

* **Qui ha elaborat aquests Informes de seguiment?**

- Dai
 - Eaia
 - Altres, especificar:
-

* **Amb quina periodicitat s'han elaborat aquests informes de seguiment?**

- Inferior a 3 mesos
- Entre 3 i 6 mesos
- Superior a 6 mesos

* **Quins continguts contemplen aquests informes?**

- Valoren l'evolució del cas? Sí No Parcialment
- Fan previsions de futur? Sí No Parcialment
- Contemplen tres nuclis d'intervenció? Sí No Parcialment, especificar quins:
 - Família
 - Infant
 - Entorn

* **Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb família i infant?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Específica amb quina freqüència tenen aquestes lloc:
-

* **Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'Eaia i els Ssap?**

- Sí
- No
- Consta, no s'adjunta

* **Es fa referència a coordinacions-intervencions externes?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quines són aquestes coordinacions-intervencions (especificar):
-
-

* **Estaven aquestes previstes en el Pla de Treball?**

- Sí
- No

* **Existeixen informes d'altres professionals?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quins són aquests informes (especificar):
-
-

4.- INFORME FINAL DE TANCAMENT

* **Existeix Informe final?**

- Sí
- No
- Consta, no s'adjunta

* **Qui ha elaborat aquest Informe final?**

- Dai
 - Eaia
 - Altres, especificar:
-

* **Es justifica el tancament del cas?**

- Sí
- No
- Parcialment

* **Es contemplen tots els aspectes previstos:**

- Sí
- No
- Parcialment, especifica quins aspectes estan contemplats:
 - Resum evolució del cas i treball desenvolupat
 - Avaluació general
 - Indicació de propostes

* **Quins són els motius de tancament del cas:**

- Resolució favorable
- Resolució desfavorable
- Motius previstos Llei
- Altres

* **Quina ha estat la durada del cas?**

- Entre 3 i 6 mesos
- Entre 12 i 24 mesos
- Entre 6 i 12 mesos
- Més de 24 mesos

S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?

- Sí
- No

En cas d'haver-se allargat, està la prorroga justificada?

- Sí
- No
- Parcialment

* **Existeixen coordinacions prèvies al tancament del cas?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quines són aquestes coordinacions (especificar):
-
-

* **Existeix documentació complementària?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quina és aquesta documentació (especificar):.....
-
-

ALTRES ASPECTES A DESTACAR:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POSSIBLES ENTREVISTES (especificar):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**QÜESTIONARI D'ENTREVISTA
DELEGAT D'ATENCIÓ A L'INFANT**

Nom i cognoms del delegat:

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL DELEGAT.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

1.3.- Experiència com a Delegat d'atenció a l'infant:

2.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEOS.

2.1.- Quants casos, aproximadament, ha atès vostè com a delegat?

2.2.- Perfil o tipologies més habituals d'aquests casos:

2.3.- Avaluació general de les intervencions desenvolupades en relació amb els casos per vostè atesos:

- | | | |
|---|-------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> Molt satisfactòria | <input type="radio"/> Satisfactòria | <input type="radio"/> Una mica satisfactòria |
| <input type="radio"/> Bastant satisfactòria | | <input type="radio"/> Gens satisfactòria |

3.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

3.1.- Grau de satisfacció personal com a delegat en relació al Projecte DAI:

3.2.- Valoració personal del Projecte DAI en general:

3.3.- Propostes concretes de millora que vostè faria en relació al Projecte DAI:

**QÜESTIONARI D'ENTREVISTA
EQUIPS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA
I ADOLESCÈNCIA**

Nom i cognoms del professional:

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

1.3.- Experiència professional en relació amb el Projecte dels Delegats d'atenció a l'infant (DAI):

2.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEOS PELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT.

2.1.- Quants casos, aproximadament, ha atès el seu equip en col.laboració amb el delegat del seu territori?

2.2.- Perfil o tipologies més habituals d'aquests casos:

2.3.- Avaluació general de les intervencions desenvolupades en col.laboració amb el DAI del seu territori:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Molt satisfactòria | <input type="checkbox"/> Satisfactòria | <input type="checkbox"/> Una mica satisfactòria |
| <input type="checkbox"/> Bastant satisfactòria | | <input type="checkbox"/> Gens satisfactòria |

3.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

3.1.- Grau de satisfacció personal en relació a la seva participació i col.laboració amb el desplegament del Projecte DAI:

3.2.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més positius?

3.3.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més febles?

3.4.- Valoració personal del Projecte DAI en general:

3.5.- Propostes concretes de millora que vostè faria en relació al Projecte DAI:

<p>QÜESTIONARI D'ENTREVISTA ALTRES PROFESSIONALS</p>

**Nom i cognoms del professional:
Codi del cas de referència:**

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

2.- CONEIXEMENT DEL PROJECTE DAI.

2.1.- Coneix el Projecte dels Delegats d'atenció a l'infant (DAI) de la Direcció General d'Atenció a la Infància?

- Sí, totalment
- Sí, parcialment
- No

3.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEsos CONJUNTAMENT AMB EL DELEGAT D'ATENCIÓ A L'INFANT.

3.1.- Han estat vostès en contacte amb algun Delegat d'atenció a l'infant en relació amb alguns dels casos d'infància que són atesos pel seu equip-servei-escola?

- Sí
- No

[En cas d'haver existit aquest contacte cal formular les quatre preguntes següents; en cas contrari cal passar directament a la pregunta 3.6.]

3.2.- En què ha consistit aquest contacte?

3.3.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat valora com a més positius?

3.4.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat valora com a més febles?

3.5.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat serien susceptibles de millora des de la seva perspectiva i experiència professional?

3.6.- En cas d'haver contestat que no ha existit cap contacte entre vostès i els delegats, com s'explica aquest fet quan existeix com a mínim el cas d'un infant que ha estat atès pel seu equip-servei-escola i que ha estat objecte d'una mesura de seguiment per part d'un delegat?

4.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

[En cas d'haver contestat sí (totalment o parcialment) en la pregunta 2.1. cal formular les quatre preguntes següents; en cas contrari cal passar directament a la pregunta 4.5.]

4.1.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més positius?

4.2.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més febles?

4.3.- Quines modificacions considera vostè que millorarien l'ajust del Projecte DAI a la realitat?

4.4.- Quines mesures o recursos de caràcter complementari creu vostè que permetrien millorar les intervencions i els resultats previstos en el Projecte DAI?

4.5.- En cas d'haver contestat en la primera pregunta d'aquest qüestionari que no coneix el Projecte DAI, com s'explica aquest fet quan existeix com a mínim el cas d'un infant que ha estat atès pel seu equip-servei-escola i que ha estat objecte d'una de les mesures de seguiment contemplades en l'esmentat Projecte DAI?

2.4. INSTRUMENTS DE SISTEMATIZACIÓ I D'ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ: REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'ESTUDI-PROPOSTA INICIAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Estudi-proposta inicial?			

En cas d'existir Estudi-proposta inicial:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquest Estudi-proposta?			

	Si	No	Parcialment
S'acompanya d'un estudi inicial justificatiu?			
Existeix valoració conjunta entre Eaia i Dai?			

2.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DEL PLA DE TREBALL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Pla de treball?			

En cas d'existir Pla de treball:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Pla de treball?			

	Si	No	Parcialment
Han participat en llur elaboració totes les parts?			

Eaia	<input type="text"/>
Dai	<input type="text"/>
Família	<input type="text"/>

	Si	No	Parcialment
Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?			

Família	<input type="text"/>
Infant	<input type="text"/>
Entorn	<input type="text"/>

	Si	No	Parcialment
És integral (inclou totes les dimensions previstes)?			

Social	
Cultural	
Física	
Psíquica	
Afectiva	
Moral	

	Si	No	Parcialment
Defineix objectius a assolir?			

	Si	No	Parcialment
Estableix mesures concretes a aplicar?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Estableix una temporalització inicial?			

	3-6 mesos	6-12 mesos	> 12 mesos
Quina és aquesta temporalització inicial?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
S'expliciten els pactes amb la família?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Acord regulador?			

	Si	No	Parcialment
Està el Pla de treball signat per totes les parts?			

Infant	
Família	
Eaia	
Dai	
Ssap	

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es preveuen coordinacions o intervencions externes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?			

S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos:

	Si	No	Parcialment
Família			
Infant			
Entorn			

	Guarda	Tutela	Sense mesura
Existeix mesura administrativa de			

	Preventiu	Desinternament
Quin tipus de seguiment s'estableix?		

3.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS INFORMES DE SEGUIMENT:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen Informes de seguiment?			

En cas d'existir Informes de seguiment:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquests Informes de seguiment?			

	Inferior a 3 mesos	Entre 3 i 6 mesos	Superior a 6 mesos
Quina és la periodicitat d'aquests Informes de seguiment?			

Quins continguts contempnen aquests Informes de seguiment?

	Si	No	Parcialment
Valoren l'evolució del cas?			
Fan previsions de futur?			
Contempnen els tres nuclis d'intervenció?			

Família

Infant

Entorn

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família i l'infant?			

	Mensualment	Entre 1 i 3 mesos	Superior a 3 mesos
Amb quina freqüència tenen lloc aquestes entrevistes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'Eaia i els Ssap?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions -intervencions externes?			

	Si	No
Estaven aquestes coordinacions -intervencions externes previstes en el Pla de treball?		

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen informes d'altres professionals?			

4.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'INFORME FINAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Informe final de tancament?			

En cas d'existir Informe final:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Informe final de tancament?			

	Si	No	Parcialment
Es justifica el tancament del cas?			

	Si	No	Parcialment
Inclou tots els aspectes previstos?			

Resum evolució de cas i treball desenvolupat

Avaluació general

Indicació de propostes

Quins són els motius de tancament del cas?

Resolució favorable	
Resolució desfavorable	
Motius previstos Llei	
Altres	

Quina ha estat la durada del cas?

Entre 3 i 6 mesos	Entre 6 i 12 mesos	Entre 12 i 24 mesos	Més de 24 mesos

	Si	No
S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?		

	Si	No	Parcialment
En cas d'haver-se allargat, està la prorroga justificada?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions prèvies al tancament del cas?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?			

RESULTATS DEL REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'ESTUDI-PROPOSTA INICIAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Estudi-proposta inicial?	27		

En cas d'existir Estudi-proposta inicial:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquest Estudi-proposta?	23		SAFA: 1 SSAP: 1 Centre ac.: 1 EAIA+CRAE: 1

	Si	No	Parcialment
S'acompanya d'un estudi inicial justificatiu?	25	1	1
Existeix valoració conjunta entre Eaia i Dai?	2	24	1

2.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DEL PLA DE TREBALL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Pla de treball?	12	7	8

En cas d'existir Pla de treball:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Pla de treball?	9	5	SSAP: 2

	Si	No	Parcialment
Han participat en llur elaboració totes les parts?	4	3	6

Eaia	6
Dai	
Família	3

	Si	No	Parcialment
Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?	5	2	6

Família	6
Infant	6
Entorn	

	Si	No	Parcialment
És integral (inclou totes les dimensions previstes)?	1	1	10

Social	3
Cultural	7
Física	6
Psíquica	4
Afectiva	1
Moral	

	Si	No	Parcialment
Defineix objectius a assolir?	2	8	2

	Si	No	Parcialment
Estableix mesures concretes a aplicar?	5	5	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Estableix una temporalització inicial?	23		1

	3-6 mesos	6-12 mesos	> 12 mesos
Quina és aquesta temporalització inicial?	16	8	

	Si	No	Consta, no s'adjunta
S'expliciten els pactes amb la família?	6	7	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Acord regulador?	6	7	13

	Si	No	Parcialment
Està el Pla de treball signat per totes les parts?	4	5	7

Infant	
Família	5
Eaia	5
Dai	5
Ssap	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es preveuen coordinacions o intervencions externes?	11	4	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?	8	10	3

S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos:

	Si	No	Parcialment
Família	10	11	5
Infant	19	4	2
Entorn	11	7	7

	Guarda	Tutela	Sense mesura	Diligènc. Prèvies
Existeix mesura administrativa de		14	10	3

	Preventiu	Desinternament	Contenció
Quin tipus de seguiment s'estableix?	16	10	1

3.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS INFORMES DE SEGUIMENT:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen Informes de seguiment?	15	12	

En cas d'existir Informes de seguiment:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquests Informes de seguiment?	2	13	

	Inferior a 3 mesos	Entre 3 i 6 mesos	Superior a 6 mesos
Quina és la periodicitat d'aquests Informes de seguiment?	2	6	6

Quins continguts contempnen aquests Informes de seguiment?

	Si	No	Parcialment
Valoren l'evolució del cas?	10	2	3
Fan previsions de futur?	6	3	6
Contempnen els tres nuclis d'intervenció?	8	2	5

Família	3
Infant	3
Entorn	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família i l'infant?	3	4	8

	Mensualment	Entre 1 i 3 mesos	Superior a 3 mesos
Amb quina freqüència tenen lloc aquestes entrevistes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'Eaia i els Ssap?	4	6	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions -intervencions externes?	5	5	5

	Si	No
Estaven aquestes coordinacions -intervencions externes previstes en el Pla de treball?	6	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen informes d'altres professionals?	2	11	2

4.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'INFORME FINAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Informe final de tancament?	13	6	

En cas d'existir Informe final:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Informe final de tancament?	2	14	SSAP: 1 EAIA+DAI: 1

	Si	No	Parcialment
Es justifica el tancament del cas?	9	1	3

	Si	No	Parcialment
Inclou tots els aspectes previstos?	5	2	6

Resum evolució de cas i treball desenvolupat	5
Avaluació general	3
Indicació de propostes	

Quins són els motius de tancament del cas?

Resolució favorable	7
Resolució desfavorable	7
Motius previstos Llei	
Altres	4

Quina ha estat la durada del cas?

Entre 3 i 6 mesos	Entre 6 i 12 mesos	Entre 12 i 24 mesos	Més de 24 mesos
6	7	3	1

	Si	No
S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?	5	9

	Si	No	Parcialment
En cas d'haver-se allargat, està la pro- rroga justificada?	3	3	2

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions prèvies al tancament del cas?	3	10	2

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?	3	13	1

2.5. REPRODUCCIÓ DE FITXES DE BASES DE DADES

2.5.1. Fitxa identificativa dels expedients que integren la base de dades referent a la població atesa pels delegats

Nombre de Campo	Tipo de Campo	Fórmula / Opción de Entrada
Identificador:	Numérico	
Nom:	Texto	
Sexe:	Texto	
Data Naix.:	Fecha	
Data Apertura:	Fecha	
Data Tancament:	Fecha	
Tipus Família:	Texto	
Codi Família:	Numérico	
Modalitat Seguiment:	Texto	
Situació legal:	Texto	
Localització final:	Texto	
Motiu tancament:	Texto	
Territori:	Texto	
Situació Exp.:	Texto	
Edat:	Cálculo (Numérico)	= (Today-Data Naix.)/365
Selecció:	Texto	Lista de Valores: Seleccionat

Identificador:

Territori:

Nom:

Sexe:

Data Naix.:

Edat:

Codi Família:

Tipus Família:

Situació Exp.:

Modalitat Seguiment:

Situació legal:

Data Apertura:

Data Tancament:

Motiu tancament:

Localització final:

Seleccionat

2.5.2. Fitxa identificativa dels expedients que integraven la base de dades referent a la mostra de la població atesa pels delegats

Nombre de Campo	Tipo de Campo	Fórmula / Opción de Entrada
Codi Família:	Numérico	
Data Apertura:	Fecha	
Data Naix.:	Fecha	
Data Tancament:	Fecha	
Edat:	Cálculo (Numérico)	= (Today-Data Naix.)/365
Entrevista:	Texto	Lista de Valores: Entrevista
Identificador:	Numérico	
Localització final:	Texto	Lista de Valores: Nucli familiar Recurs alternatiu Altres Actiu ??
Localització inicial:	Texto	Lista de Valores: Nucli familiar Recurs alternatiu Altres
Mesura administrativa:	Texto	Lista de Valores: Guarda Tutela Sense mesura Dil. Prev. No consta No viable
Modalitat Seguiment:	Texto	Lista de Valores: SP SD Contenció Altres ??
Motiu tancament:	Texto	
Nom:	Texto	
Selecció:	Texto	Lista de Valores: Seleccionat
Sexe:	Texto	
Situació Exp.:	Texto	
Territori:	Texto	
Tipus Família:	Texto	
Valoració resolució:	Texto	Lista de Valores: Favorable Desfavorable Actiu Altres motius ??
Conforme av.:	Texto	Lista de Valores: Sí No
Observacions:	Texto	

Identificador: Territori:

Nom:

Sexe:

Data Naix.:

Edat:

Codi Família:

Tipus Família:

Situació Exp.:

Modalitat Seguiment:

Mesura administrativa:

Localització inicial:

Data Apertura:

Data Tancament:

Motiu tancament:

Localització final:

Valoració resolució:

Seleccionat

Conforme av.:

Entrevista

Observacions:

Identificador:

Localització inicial:

Situació Exp.:

Modalitat Seguiment:

Mesura administrativa:

Valoració resolució:

Localització final:

Conforme av.:

Entrevista:

Observacions:

2.5.3. Fitxa identificativa dels professionals que integren la base de dades referent a la mostra de professionals entrevistats

Nombre de Campo	Tipo de Campo	Fórmula / Opción de Entrada
Identificador:	Numérico	
Modalitat seguiment:	Texto	Actualizado: "Modalitat Seguiment:" en "Fitxes mostra" cuando "Identificador:" coincide con "Identificador:" Si no coincide: "No copiar"
Valoració resolució:	Texto	Actualizado: "Valoració resolució:" en "Fitxes mostra" cuando "Identificador:" coincide con "Identificador:" Si no coincide: "No copiar"
Territori:	Texto	Actualizado: "Territori:" en "Fitxes mostra" cuando "Identificador:" coincide con "Identificador:" Si no coincide: "No copiar"
Nom i cognoms:	Texto	
Adreça:	Texto	
Codi Postal:	Numérico	
Localitat	Texto	
Telèfon:	Numérico	
Institució:	Texto	
Responsable entrev.:	Texto	Lista de Valores: Toni Rosa Miquel
Tipologia institució:	Texto	Lista de Valores: Acolliment diurn Altres recursos complementaris CRAE inicial CRAE final DAI EAIA Ensenyament SSAP
Professió:	Texto	Lista de Valores: Assistent social Educador social Mestre Pedagog Psicòleg Metge Altres
Infant	Texto	Actualizado: "Nom:" en "Fitxes mostra" cuando "Identificador:" coincide con "Identificador:" Si no coincide: "No copiar"
Observacions:	Texto	
Feta	Texto	Lista de Valores: OK

Identificador: Infant

Territori:

Modalitat seguiment: Valoració resolució:

Nom i cognoms: Professi6:

Adreça:

Codí Postal: Localitat

Telèfon:

Instituci6:

Tipologia instituci6:

Responsable entrev.: OK

Observacions:

**2.6. REPRODUCCIÓ ÍNTEGRA DE L'INFORME FINAL
D'AVALUACIÓ**

MEMÒRIA DE LA INVESTIGACIÓ:
***AVALUACIÓ QUALITATIVA DEL PROJECTE DELS
DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI)***

Equip investigador: Antoni Petrus Rotger
Miquel Gómez i Serra
Universitat de Barcelona

Col.laboració de: Rosa Marí Ytarte

Barcelona, abril de 1997

ÍNDEX:

CAPÍTOL I: Definició de la investigació..... 1

- 1.- Definició de l'objecte de la investigació. 1
- 2.- Metodologia. 1
 - 2.1.- Disseny de la metodologia d'investigació..... 1
 - 2.2.- Temporalització de la investigació. 2
 - 2.3.- Població..... 3
 - 2.4.- Mostra: criteris de selecció i de composició..... 3
 - 2.5.- Objectius de la investigació. 9
 - 2.6.- Indicadors d'avaluació..... 12
- 3.- Instruments de recollida i de sistematització de la informació. 15

CAPÍTOL II: Desenvolupament de la investigació.....17

CAPÍTOL III: Valoració dels resultats obtinguts.....21

- 1.- Anàlisi qualitativa de la documentació: procés i valoració.21
 - 1.1.- Anàlisi general dels expedients.....21
 - 1.2.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Estudis-proposta inicials.22
 - 1.3.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Plans de treball.23
 - 1.4.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Informes de seguiment.....23
 - 1.5.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Informes finals de tancament.23
- 2.- Anàlisi qualitativa de les entrevistes: procés i valoració.24
 - 2.1.- Anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels Delegats d'Atenció a l'Infant.....24
 - 2.2.- Anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels professionals implicats en el desenvolupament del Projecte DAI.....26
- 3.- Valoració dels indicadors d'avaluació.....36
- 4.- Conclusions.43

CAPÍTOL IV: Bibliografia 47

Annex-I: Instruments de recollida i de sistematització de la informació.

- A. Registre dels itineraris.
- B. Qüestionari de valoració de la documentació.
- C. Qüestionaris d'entrevista.
- D. Registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació.

Annex-II Resultats obtinguts mitjançant l'aplicació del Registre sistemàtic i l'escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació.

CAPÍTOL I

DEFINICIÓ DE LA INVESTIGACIÓ

1.- Definició de l'objecte de la investigació.

El treball d'investigació consisteix a realitzar una *Avaluació Qualitativa del Projecte dels Delegats d'Atenció a l'Infant (Projecte DAI)*, projecte d'acció socioeducativa elaborat per la Direcció General d'Atenció a la Infància el mes de maig de 1992 i aplicat en tres territoris de Catalunya (el districte primer de la ciutat de Barcelona -Ciutat Vella-, la ciutat de l'Hospitalet del Llobregat i la comarca del Vallès Oriental). Aquesta avaluació inclou el període comprès entre el mes de setembre de l'any 1992, data d'inici operatiu del Projecte DAI, i l'acabament de l'any 1995, i es fonamenta en un objectiu doble:

- a) Conèixer el grau d'adequació de les intervencions desenvolupades als objectius i continguts del Projecte DAI.
- b) Valorar els resultats obtinguts mitjançant l'aplicació de les mesures de seguiment previstes en el Projecte.

2.- Metodologia.

2.1.- Disseny de la metodologia d'investigació.

La proposta metodològica inicial consistí a oferir un ventall de possibles estratègies d'avaluació que calia perfilar en funció de l'encàrrec institucional inicial. Aquesta primera proposta va bastir-se a partir de tres eixos: la *temporalització*, la *mida de la mostra* i les *fonts d'informació*:

- a) Respecte a la *temporalització*, es feia referència a una doble possibilitat: avaluar-ne una primera etapa o avaluar la totalitat del Projecte.
- b) Respecte a la *mida de la mostra*, hi havia la possibilitat d'estudiar la totalitat de la població o bé una mostra representativa.
- c) Respecte a les *fonts d'informació*, es considerava que aquestes podien tenir una triple procedència: a) anàlisi de dades quantitatives; b) anàlisi qualitativa dels continguts dels informes que conformen els expedients; i c) opinió dels subjectes i dels professionals directament o indirectament implicats en el desenvolupament del Projecte.

Aquestes diferents opcions o propostes de disseny de la investigació van ser estudiades pels tècnics responsables del Projecte DAI de la Direcció General d'Atenció a la Infància, que, després de formular alguns suggeriments, fonamentats bàsicament en limitacions pressupostàries, permeteren a l'equip investigador elaborar una segona i definitiva proposta de disseny de la investigació que tot seguit exposem.

La metodologia d'investigació decidida per l'equip avaluador, i acceptada per la Direcció General d'Atenció a la Infància, és *fonamentalment de caràcter qualitatiu* i està basada en:

- a) *L'anàlisi de contingut* de la documentació inclosa en els expedients dels infants que han estat sota una mesura de seguiment per part dels Delegats d'Atenció a l'Infant.
- b) Les *entrevistes* fetes a diversos professionals qualificats i implicats, directament o indirectament, en el desenvolupament del Projecte DAI.

Respecte a la proposta d'investigació finalment acceptada per la DGAI, cal assenyalar que en aquesta no van contemplar-se les opinions de les famílies i els infants directament afectats per l'aplicació de les mesures contemplades en el Projecte DAI. És a dir, la fase de la investigació que consisteix en l'estudi i l'anàlisi d'opinió respecte al Projecte DAI sols contempla el parer dels professionals (els "experts"), però no el dels subjectes directament afectats (els infants i llurs famílies)¹.

2.2.- Temporalització de la investigació.

La temporalització i el calendari de la investigació han estat els següents:

- | | |
|---------------------|---|
| * Juny-juliol 1996: | . Redacció dels instruments de recollida i sistematització de la informació |
| | . Elaboració de les variables d'identificació de la població |
| | . Sol·licitud d'identificació de la població |
| * Agost 1996: | . Recepció de la identificació de la població |
| | . Selecció de la mostra |
| * Setembre 1996: | . Sol·licitud dels expedients que integren la mostra |
| | . Recepció d'aquests expedients |

¹ S'ha de tenir en compte que l'esmentat enfocament ignora el fet que tot subjecte és productor de coneixement i que sempre té alguna informació per aportar-hi (Holstein & Gubrium, 1995). Per tant, en un estudi exhaustiu del Projecte DAI, seria recomanable conèixer l'opinió de totes les parts implicades en el seu desenvolupament i no únicament les dels experts i professionals inclosos en el desenvolupament del Projecte (tal com preveia la primera proposta metodològica de l'equip investigador, la qual es retallà per raons pressupostàries i de calendari).

- * Octubre-novembre 1996: . Anàlisi qualitativa dels continguts de la documentació
- * Desembre 1996: . Aplicació pilot dels qüestionaris d'entrevista
. Aplicació dels qüestionaris d'entrevista
- * Gener 1997: . Aplicació dels qüestionaris d'entrevista
. Anàlisi dels qüestionaris d'entrevista
- * Febrer 1997: . Redacció de la memòria
. Lliurament de la memòria

2.3.- Població.

La població objecte de la investigació està formada per tots els menors atesos pels Delegats d'Atenció a l'Infant, independentment de la modalitat de seguiment, en els tres territoris de referència (el districte primer de la ciutat de Barcelona -Ciutat Vella-, la ciutat de L'Hospitalet del Llobregat i la comarca del Vallès Oriental), durant el període comprès entre els anys 1992 i 1995.

Aquesta població, segons la informació aportada per la DGAI, està integrada per un total de 151 casos.

2.4.- Mostra: criteris de selecció i de composició.

La mostra estudiada estava formada per 31 dels 151 casos esmentats abans. Aquesta mostra representa el 20,5% de la població i la selecció va fer-se garantint la presència percentual dels tres territoris i de les diverses variables associades a les característiques dels casos.

Les variables seleccionades i associades a les *característiques dels casos* són les següents:

<u>Territori:</u>	Ciutat Vella Hospitalet del Llobregat Vallès Oriental
<u>Modalitat de seguiment:</u>	Seguiment preventiu Seguiment del desinternament No consta
<u>Situació de l'expedient:</u>	Obert Tancat
<u>Mesura administrativa:</u>	Guarda Tutela Sense mesura

<u>Sexe dels infants:</u>	Masculí Femení
<u>Tipologia familiar:</u>	Pares biològics Mare sola Pare sol Mare amb nova parella Pare amb nova parella Acolliment familiar
<u>Motiu de tancament del cas:</u>	Objectius aconseguits No viabilitat Situacions previstes a la llei Incompliment d'acords
<u>Localització final de l'infant:</u>	Nucli familiar Recurs alternatiu

Cal remarcar que en el moment de seleccionar la mostra no es va procedir a crear aquestes diverses variables. La mida reduïda de la població, 151 infants, i l'elevat nombre de possibilitats pel que fa a les tipologies dels casos, si es contemplaven totes les variables i totes les seves possibles opcions, no feien viable aquesta opció. Per tant, aquestes variables van contemplar-se de manera aïllada, *garantint que la seva presència en la població i en la mostra fos sempre equivalent.*

El procés de selecció de la mostra que es va seguir fou aquest:

- 1r. Identificació de les variables associades a les característiques dels diferents casos.
- 2n. Un cop identificades aquestes variables, es va demanar a la DGAI una llista i una base de dades amb les característiques de la població.
- 3r. Anàlisi i estudi d'aquesta població a partir de la informació facilitada per la llista i la base de dades esmentats en el punt anterior.
- 4t. Selecció de la mostra per part de l'equip investigador i posterior identificació dels casos per tal que aquesta fos representativa del conjunt de la població.

Una vegada seleccionada, la mostra va quedar conformada pels 31 menors següents:

<u>Barcelona</u>	<u>L'Hospitalet</u>	<u>Vallès Oriental</u>
301	101	205
304	109	215
309	114	218
325	123	225
334	125	241
346	126	244
356	133	253
363	140	259
366	145	262
	152	266
	154	270

Com es constata a la taula següent, els tres territoris de referència estan representats de manera equivalent en la població i en la mostra; és a dir, el percentatge de la mostra de cada territori és equivalent al percentatge de la seva població respecte a la totalitat.

	<u>Població</u>	<u>%</u>	<u>Mostra</u>	<u>%</u>
Ciutat Vella	45	29,8	9	29,0
L'Hospitalet	54	35,8	11	35,5
Vallès Oriental	52	34,4	11	35,5
Total	----- 151	----- 100,0	----- 31	----- 100,0

Taula-1: *Distribució per territoris de la població i de la mostra sense especificar la composició interna de cada grup*

En les tres taules següents (Taula-2, Taula-3 i Taula-4) s'especifica la distribució per territoris, així com la composició interna de la població i de la mostra, sempre en funció de les diverses variables associades a les característiques dels casos esmentats abans.

	<u>Ciutat Vella</u>	<u>L'Hospitalet</u>	<u>Vallès Oriental</u>	<u>Total</u>	<u>%</u>
<u>Modalitat de seguiment:</u>					
Seguiment preventiu	10	24	43	77	50,9
Seguiment desinternament	28	30	9	67	44,4
No consta	7	0	0	7	4,6
<u>Situació de l'expedient:</u>					
Obert	12	9	14	35	23,2
Tancat	33	45	38	116	76,8
<u>Mesura administrativa:</u>					
Guarda	0	0	0	0	0,0
Tutela	27	30	11	68	45,0
Sense mesura	18	24	41	83	55,0
<u>Sexe dels infants:</u>					
Masculí	24	24	29	77	51,0
Femení	21	30	23	74	49,0
<u>Tipologia familiar:</u>					
Pares biològics	13	34	19	66	43,7
Mare sola	13	9	10	32	21,2
Pare sol	5	4	4	13	8,6
Mare amb nova parella	10	6	19	35	23,2
Pare amb nova parella	4	0	0	4	2,6
Acolliment familiar	0	1	0	1	0,7
<u>Motiu de tancament del cas:</u>					
Objectius aconseguits	17	23	11	51	44,0
No viabilitat	9	9	13	31	26,7
Situacions previstes a la llei	4	3	7	14	12,1
Incompliment d'acords	3	10	7	20	17,2
<u>Localització final de l'infant:</u>					
Nucli familiar	25	37	27	89	76,7
Recurs alternatiu	8	8	11	27	23,3

Taula-2: Distribució, per territoris, de la població i composició in terna en funció de les diverses variables de caracterització²

² Aquestes dades constitueixen el conjunt de casos sobre els quals han intervingut els Delegats i a 1 d'aquests s'ha cercat la mostra representativa.

	<u>Ciutat Vella</u>	<u>L'Hospitalet</u>	<u>Vallès Oriental</u>	<u>Total</u>	<u>%</u>
<u>Modalitat de seguiment:</u>					
Seguiment preventiu	2	5	9	16	51,6
Seguiment desinternament	6	6	2	14	45,2
No consta	1	0	0	1	3,2
<u>Situació de l'expedient:</u>					
Obert	2	2	3	7	22,6
Tancat	7	9	8	24	77,4
<u>Mesura administrativa:</u>					
Guarda	0	0	0	0	0,0
Tutela	6	7	2	15	48,4
Sense mesura	3	4	9	16	51,6
<u>Sexe dels infants:</u>					
Masculí	5	4	6	15	48,4
Femení	4	7	5	16	51,6
<u>Tipologia familiar:</u>					
Pares biològics	3	7	3	13	41,9
Mare sola	3	2	2	7	22,6
Pare sol	1	1	1	3	9,7
Mare amb nova parella	1	1	5	7	22,6
Pare amb nova parella	1	0	0	1	3,2
Acolliment familiar	0	0	0	0	0,0
<u>Motiu de tancament del cas:</u>					
Objectius aconseguits	3	5	2	10	41,6
No viabilitat	2	2	3	7	29,2
Situacions previstes a la llei	1	0	2	3	12,5
Incompliment d'acords	1	2	1	4	16,6
<u>Localització final de l'infant:</u>					
Nucli familiar	5	7	6	18	75,0
Recurs alternatiu	2	2	2	6	25,0

Taula-3: *Distribució, per territoris, de la mostra de la població i composició interna en funció de les diverses variables de caracterització*

Com es pot veure, s'ha prioritzat que el percentatge de cada territori i la composició interna de la mostra i la població siguin equivalents. És a dir, la mostra és representativa del conjunt de la població. Aquesta equivalència es fa palesa a la següent taula, on s'estableix una visió comparativa entre la *composició interna* de la població i de la mostra.

	Composició de la població (Percentatge)	Composició de la mostra (Percentatge)
<u>Modalitat de seguiment:</u>		
Seguiment preventiu	50,9	51,6
Seguiment desinternament	44,4	45,2
No consta	4,6	3,2
<u>Situació de l'expedient:</u>		
Obert	23,2	22,6
Tancat	76,8	77,4
<u>Mesura administrativa:</u>		
Guarda	0,0	0,0
Tutela	45,0	48,4
Sense mesura	55,0	51,6
<u>Sexe dels infants:</u>		
Masculí	51,0	48,4
Femení	49,0	51,6
<u>Tipologia familiar:</u>		
Pares biològics	43,7	41,9
Mare sola	21,2	22,6
Pare sol	8,6	9,7
Mare amb nova parella	23,2	22,6
Pare amb nova parella	2,6	3,2
Acolliment familiar	0,7	0,0
<u>Motiu de tancament del cas:</u>		
Objectius aconseguits	44,0	41,6
No viabilitat	26,7	29,2
Situacions previstes a la llei	12,1	12,5
Incompliment d'acords	17,2	16,6
<u>Localització final de l'infant:</u>		
Nucli familiar	76,7	75,0
Recurs alternatiu	23,3	25,0

Taula-4: Visió comparativa de la població i de la mostra en funció de la seva composició interna

Com es pot observar, el criteri de significació estadística és elevat ja que la mostra seleccionada representa el 20'5% de la població i presenta una notable equivalència entre les variables de la població i de la mostra.

La selecció de la mostra va ser elegida per l'equip investigador i no per la institució o pels professionals directament implicats per tal d'evitar qualsevol esbiaixada positiva o negativa en la selecció dels casos.

Amb posterioritat a tot l'explicat anteriorment calgué eliminar dos dels casos que formaven part de la mostra seleccionada; concretament els casos codificats amb els números 304 i 366. Aquests foren substituïts per uns altres dos casos que presentaven característiques similars per evitar que s'alterés la representativitat de la mostra³.

Els casos anul.lats (codis 304 i 366) foren substituïts pels casos 303 i 328:

<u>Núm. de registre</u>	<u>Territori</u>
303	Ciutat Vella
328	Ciutat Vella

Per tant, la mostra definitiva estigué formada pels infants inclosos en la relació descrita anteriorment, amb l'oportuna correcció ara comentada.

2.5.- Objectius de la investigació.

Els *objectius generals* de la investigació són tres:

- 1.- *Conèixer l'adequació de les intervencions desenvolupades pels Delegats a les previsions i als continguts establerts en el Projecte DAI.*
- 2.- *Conèixer el resultat de les intervencions desenvolupades pels Delegats.*
- 3.- *Conèixer l'opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i en l'execució del Projecte DAI.*

Els *objectius específics* associats a cadascun dels tres objectius generals abans esmentats són:

- 1.- En relació amb el primer objectiu general, *conèixer l'adequació de les intervencions desenvolupades pels Delegats a les previsions i als continguts establerts en el Projecte DAI*, podem desenvolupar els set objectius específics següents:

- 1.1. *Estudiar les fases de la intervenció i la documentació que conforma l'expedient.*

Segons el Projecte DAI, la intervenció consta de quatre fases, cadascuna de les quals exigeix l'elaboració d'una documentació específica. Per tant, en la investigació es valora com a adequada tota intervenció que s'ajusti a aquestes quatre fases i que hagi comportat l'elaboració de la documentació corresponent.

³ La substitució d'aquests dos casos, ambdós corresponents al territori de Ciutat Vella, va estar motivada per dues raons: en un la codificació facilitada per la DGAI no era correcta (es tractava d'un cas de l'Hospitalet i no de Ciutat Vella), i, en l'altre, no s'havia arribat a fer efectiu el seguiment per part del DAI (no existia, per tant, l'expedient corresponent del menor).

Aquestes quatre fases i la documentació corresponent són les següents:

- a) Estudi del cas i proposta inicial per part de l'EAIA.
- b) Elaboració del Pla de treball per part del Delegat amb la participació de la família i l'EAIA.
- c) Seguiment del cas per part del Delegat.
- d) Tancament (favorable o desfavorable) del cas.

1.2. *Valorar la qualitat de la documentació.*

Segons el Projecte DAI, la documentació que s'ha d'elaborar en cadascuna de les quatre fases que conforma el procés d'una mesura DAI presenta unes determinades característiques i ha d'acomplir uns requisits específics. Per tant, es valora com a adequada tota aquella documentació que s'ajusti a aquestes característiques i requisits.

(Aquestes característiques i requisits s'especifiquen en l'apartat dedicat a desenvolupar els indicadors d'avaluació).

1.3. *Valorar la participació de la família en l'aplicació de la mesura de seguiment.*

D'acord amb el Projecte DAI, la família ha d'implicar-se des del primer moment en l'aplicació de la mesura de seguiment per part del Delegat. Per tant, es preveu la seva participació en l'elaboració del Pla de treball, en la concreció d'uns pactes i compromisos i en la signatura conjunta del Pla. Així, doncs, es valora com a adequada tota aquella intervenció que s'ajusti a aquestes previsions.

1.4. *Determinar els perfils dels casos.*

En el Projecte DAI s'indica que els casos susceptibles de seguiment per part del Delegat han d'ajustar-se a unes determinades condicions, i s'identifiquen unes situacions i característiques específiques davant les quals no es considera viable aplicar la mesura. Per tant, es considera com a adequada tota intervenció que s'ajusti a les condicions previstes en el Projecte i eviti qualsevol de les considerades no viables.

1.5. *Conèixer la intervenció de professionals i/o els recursos externs.*

El projecte DAI contempla la possibilitat, i la valora com un element positiu, de coordinació i/o intervenció de professionals i de recursos externs, complementaris de l'acció del Delegat. Es valora com a adequada tota aquella intervenció que desenvolupi de manera efectiva aquestes coordinacions i intervencions externes.

1.6. *Establir la temporalitat de la mesura.*

El Projecte DAI estableix que la temporalitat de la mesura de seguiment per part dels Delegats ha d'estar compresa entre els sis i dotze mesos, i cal que es concreti en el mateix Pla de treball. En conseqüència, es considera adequada tota aquella intervenció que respecti la temporalitat prevista en el Pla de treball, que estigui dintre dels paràmetres previstos o que, en cas de pròrroga, justifiqui aquesta.

1.7. *Determinar l'existència de mesura administrativa.*

Segons el Projecte DAI, la mesura de seguiment per part dels Delegats sempre ha d'anar acompanyada d'una mesura administrativa (guarda o tutela). Per tant, no es valora com a adequada aquella intervenció que s'hagi aplicat sense la mesura administrativa corresponent.

2.- En relació amb el segon objectiu general, *conèixer el resultat de les intervencions desenvolupades pels Delegats*, es considera que les intervencions un cop acabada la mesura DAI, i independentment de la modalitat de seguiment, poden presentar tres tipus de resolució:

- a) *L'infant es acollit en la seva pròpia família.*
- b) *L'infant es acollit en un recurs alternatiu.*
- c) *Existència d'altres resolucions.*

Per tant, els casos que són objecte de seguiment per part dels Delegats presenten quatre itineraris:

<u>Localització inicial</u>	<u>Modalitat de seguiment</u>	<u>Localització final</u>
Centre resid.	Seguiment de Desinternament	Nucli familiar
Centre resid.	Seguiment de Desinternament	Centre resid.
Nucli familiar	Seguiment Preventiu	Nucli familiar
Nucli familiar	Seguiment Preventiu	Centre resid.

3.- En relació amb el tercer objectiu general, *conèixer l'opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI*, es tenen presents tres aspectes:

- a) Existència de contacte i relació entre els Delegats i els professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.).

Es pretén saber si ha existit o no aquesta coordinació.

- b) Coneixement dels continguts del Projecte DAI per part dels professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.).

Es valora favorablement un alt grau de coneixença i desfavorablement un reduït grau de coneixença.

- c) Valoració que dels continguts del Projecte DAI i de les intervencions desenvolupades pels Delegats en fan els professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.).

En aquest cas, es comparen els aspectes positius i negatius que han estat destacats pels professionals entrevistats i les possibles modificacions apuntades per aquests.

2.6.- Indicadors d'avaluació.

Els indicadors d'avaluació que s'utilitzen en aquesta investigació estan en funció dels objectius específics desenvolupats en l'apartat anterior. Aquests indicadors d'avaluació són els següents:

1.- Valoració de l'adequació de les intervencions desenvolupades pels Delegats a les previsions i als continguts establerts en el Projecte DAI.

1.1. Fases de la intervenció i documentació que conforma l'expedient.

- a) Existència de la documentació exigida:

- * Estudi-proposta inicial,
- * Pla de treball,
- * Informes de seguiment,
- * Informe final.

1.2. Qualitat de la documentació.

- a) Respecte a l'*Estudi-proposta inicial*:

- * Qui l'ha elaborat?
- * Està justificada la proposta?
- * Existeix valoració conjunta entre EAIA i Delegat?

- b) Respecte al *Pla de treball*:

- * Qui l'ha elaborat?

- * Han participat en llur elaboració totes les parts?
- * Contempla tots tres nuclis d'intervenció?
- * És integral (contempla totes les dimensions previstes)?
- * Defineix els objectius que cal assolir?
- * Estableix les mesures concretes que cal aplicar?
- * Existeixen pactes amb la família?
- * El Pla de treball és signat per totes les parts?
- * Es preveuen coordinacions o intervencions externes?
- * S'adjunta documentació complementària?

c) Respecte als *Informes de seguiment*:

- * Qui els ha elaborat?
- * Amb quina periodicitat?
- * Inclouen tots els continguts previstos?
- * Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família?
- * Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'EAIA i els SSAP?
- * Es fa referència a les coordinacions i/o intervencions de professionals i de recursos externs?
- * Inclou documentació complementària?

d) Respecte a l'*Informe final*:

- * Qui l'ha elaborat?
- * Es justifica el tancament del cas?
- * Inclou tots els aspectes previstos?
- * Es fa referència a coordinacions externes prèvies al tancament?
- * Inclou documentació complementària?

1.3. *Participació de la família en l'aplicació de la mesura de seguiment.*

- a) Ha participat la família en l'elaboració del Pla de treball?
- b) Existeixen pactes i acords específics i explícits entre el Delegat i la família?
- c) S'han recollit aquests compromisos en un Acord regulador?
- d) Ha signat la família, per explicitar-ne l'acceptació, el Pla de treball?

1.4. *Perfil del cas.*

- a) S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos en el Projecte DAI?

1.5. *Intervenció de professionals i/o de recursos externs.*

- a) Es preveu la coordinació i/o la intervenció d'aquests professionals i/o de recursos externs en el Pla de treball?
- b) Es fa referència a l'execució d'aquestes coordinacions i/o intervencions en els Informes de seguiment?
- c) Es fa referència a coordinacions externes prèvies al tancament dels casos?

1.6. *Temporalitat de la mesura.*

- a) S'estableix inicialment una temporalitat en l'aplicació de la mesura de seguiment?
- b) Coincideixen la temporalitat prevista en el pla de treball i la temporalitat real (Informe final)?
- c) En els casos on la durada real ha excedit la prevista inicialment, estan degudament justificades les prorrogues?
- d) S'ajusta la durada real dels casos a la temporalitat de la mesura prevista en el Projecte DAI inicial?

1.7. *Existència de mesura administrativa.*

- a) Existeix mesura administrativa?
- b) Quina és aquesta mesura?

2.- Resultat de les intervencions.

- 2.1. Itineraris que finalitzen amb acolliment de l'infant en el seu nucli familiar.
- 2.2. Itineraris que finalitzen amb acolliment de l'infant en un recurs alternatiu.
- 2.3. Altres resolucions.

3.- Opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI.

- 3.1. Ha existit contacte i coordinació entre els Delegats i els professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?
- 3.2. Quin és el nivell de coneixença que tenen del Projecte DAI els professionals no directament implicats en el seu desenvolupament, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?
- 3.3. Quina és l'opinió i valoració que tenen del Projecte DAI tant els professionals directament implicats en el seu desenvolupament i la seva execució (DAIs, EAIAs, tècnics de la DGAI) com els professionals no directament

implicats, però relacionats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?

(Els indicadors associats als dos primers objectius generals (*Valoració de l'adequació de les intervencions desenvolupades a les previsions i al continguts establerts en el Projecte DAI* i *Conèixer el resultat de les intervencions dels Delegats*) s'avaluen mitjançant l'anàlisi de contingut de la documentació elaborada pels Delegats.

Els indicadors associats al tercer objectiu general (*Conèixer l'opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI*) s'avalua mitjançant entrevistes a diversos professionals qualificats implicats, directament o indirecta, en el desenvolupament del Projecte DAI).

3.- Instruments de recollida i de sistematització de la informació.

Els *instruments de recollida i de sistematització de la informació* són els quatre següents:

- a) Registre dels itineraris.
- b) Qüestionari de valoració de la documentació.
- c) Qüestionari d'entrevista.
- d) Registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris esmentats en el punt b.

(El disseny i els continguts d'aquests instruments de recollida i de sistematització de la informació poden ser consultats a l'Annex-I).

A continuació es detalla l'objectiu i la funcionalitat de cadascun d'aquests quatre instruments de recollida i de sistematització de la informació.

- a) El **Registre dels itineraris**. És un instrument que té com a objectiu sintetitzar la informació referent als diversos aspectes considerats més significatius en relació amb els itineraris dels casos.
- b) El **Qüestionari de valoració de la documentació**. Té com a objectiu facilitar l'anàlisi qualitativa de la documentació que conforma els expedients dels casos estudiats. Aquest instrument inclou quatre apartats:
 - Informe-proposta inicial.
 - Pla de treball.
 - Informes de seguiment.
 - Informe final.
- c) El **Qüestionari d'entrevista**. Vol facilitar la recollida d'informació que deriva de les entrevistes amb els professionals que han participat o

col.laborat en el desenvolupament del Projecte DAI. Aquest instrument contempla tres modalitats:

- El qüestionari adreçat als mateixos Delegats.
 - El qüestionari adreçat als professionals dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)
 - El qüestionari adreçat a altres professionals que per un motiu o un altre han estat en contacte amb algun o amb alguns dels casos que han estat objecte de seguiment per part dels Delegats.
- d) El *Registre sistemàtic i l'escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació*. És un instrument que vol facilitar l'anàlisi de la informació obtinguda mitjançant l'aplicació del Qüestionari de valoració de la documentació.

La principal diferència entre ambdós instruments és que, mentre que el Qüestionari recull la informació referent a cada cas particular, el Registre unifica la informació de tots els casos.

Amb l'objectiu de corregir qualsevol possible error en la configuració d'aquests instruments de recollida i sistematització de la informació, abans de procedir a fer-ne redacció definitiva, es va procedir a una prova pilot, per validar-ne la fiabilitat.

El *Registre dels itineraris* i el *Qüestionari de valoració de la documentació* van ser aplicats, de manera experimental, en el buidat de tres casos, i posteriorment s'hi van introduir les correccions oportunes en el seu disseny.

CAPÍTOL II

DESENVOLUPAMENT DE LA INVESTIGACIÓ

En el capítol anterior s'ha fet referència al procés de definició i disseny de la investigació. A continuació se'n comentarà el desenvolupament operatiu.

Un cop identificada la població i seleccionada la mostra, tal com s'ha vist en els subapartats 3.3. i 3.4. de l'anterior capítol, es va procedir a sol·licitar la documentació que conformava l'expedient dels menors que integraven aquesta mostra. Un cop la DGAI va haver lliurat aquests expedients, es va procedir a fer-ne l'anàlisi qualitativa sistemàtica dels continguts, anàlisi que consistí en l'execució de les quatre tasques següents:

- a) *Elaboració d'una síntesi de la història, de les característiques, de l'itinerari i de l'evolució* de cada cas, on també consta la documentació que conforma l'expedient.

Cal fer constar que durant aquest procés es van detectar quatre casos que no s'ajustaven als requisits exigits i que, conseqüentment, foren eliminats de la mostra⁴. El comú denominador de tots quatre casos, i que en motivà el rebuig per part de l'equip investigador, fou que en tots la intervenció del Delegat mai no va arribar a fer-se efectiva; és a dir, per diversos motius el menor titular de l'expedient no era objecte d'una intervenció de seguiment, en qualsevol de les seves modalitats, per part del Delegat. Conseqüentment, la mostra de 31 casos va reduir-se a 27, que foren estudiats a partir de l'anàlisi qualitativa de la seva documentació.

- b) *Definició de l'itinerari* de cada cas i registre d'aquest en el full de Registre dels itineraris.
- c) *Aplicació del Qüestionari de valoració de la documentació* als continguts de cadascun dels 27 expedients que integren la mostra avaluada realment. És a dir, els continguts de la documentació que conformava cadascun dels expedients es valorava en funció dels ítems previstos en l'esmentat instrument de recollida i sistematització de la informació.

⁴ Els quatre casos eliminats són els següents:

<u>Codi del cas:</u>	<u>Territori:</u>
126	L'Hospitalet
145	L'Hospitalet
152	L'Hospitalet
356	Ciutat Vella

- d) *Síntesi dels resultats* obtinguts mitjançant l'aplicació del Registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació.

Un cop realitzada aquesta anàlisi qualitativa de la documentació que integrava els expedients dels menors, es va procedir a definir i a seleccionar els casos i els professionals que serien objecte d'entrevista.

Aquesta selecció va fer-se tenint presents quatre criteris: a) equivalència entre els diversos territoris, b) equivalència entre les diverses modalitats de seguiment, c) equivalència entre la valoració de les resolucions, i d) idoneïtat dels continguts.

En total s'havia previst de fer una trentena d'entrevistes, sis de les quals estaven prèviament prefixades, car eren les corresponents als tres Delegats d'Atenció a l'Infant (DAI) i als tres Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA) implicats directament en el desenvolupament del Projecte DAI.

Els professionals seleccionats per ser entrevistats conformen un grup representatiu del ventall de serveis i de recursos que intervenen en el seguiment dels casos sota mesura DAI. Aquesta mostra està integrada per 30 professionals.

Una vegada identificats aquests 30 professionals, es va procedir a la seva localització (aspecte no gens fàcil i no sempre possible) i a proposar-los que col·laboresin en el desenvolupament de la investigació mitjançant l'aplicació del *Qüestionari d'entrevista*.

Lògicament, no fou possible localitzar ni obtenir resposta de la totalitat dels trenta professionals, i calgué, per tant, introduir-hi algunes correccions per tal de mantenir-ne i garantir-ne la representativitat.

En total van realitzar-se 26 entrevistes (el 86'7% de les 30 inicialment previstes). La composició d'aquest grup de professionals, en funció de la tipologia dels serveis i dels recursos on treballen, presenta una lleugera diferència entre les entrevistes previstes i les executades realment:

- a) *Professionals directament implicats* en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI que han estat entrevistats:

	<u>Previst</u>	<u>Real</u>
Delegats d'Atenció a l'Infant (DAI)	3	3
Professionals EAIAs ⁵	3	3
	---	---
	6	6

⁵ Assistent social, Psicòleg i Pedagóg.

- b) *Professionals no directament implicats* en el desenvolupament del Projecte DAI, però relacionats en actuacions concretes, que han estat entrevistats:

	<u>Previst</u>	<u>Real</u>
Serveis socials d'atenció Primària (SSAP) ⁶	6	6
Centres residencials d'acció educativa ⁷	7	5
Escoles	5	3
Altres recursos complementaris ⁸	4	3
Serveis socials especialitzats d'ac. diürn	1	1
Professionals EAIAs	1	2
	---	---
	24	20

Respecte al tractament de la informació i de les opinions facilitades per aquests 26 professionals, es va seguir el procés d'estudi i anàlisi següent:

- 1r. Aplicació del *Qüestionari d'entrevista*.
- 2n. Buidat de contingut de la informació i de les opinions obtingudes mitjançant l'aplicació del qüestionari abans esmentat fent-hi distinció entre la informació i les opinions facilitades pels mateixos Delegats i la informació i les opinions facilitades per la resta de professionals entrevistats.
- 3r. Classificació d'aquesta informació i d'aquestes opinions en funció dels diversos apartats contemplats en el qüestionari (valoració de les intervencions desenvolupades pels Delegats i valoració dels continguts del Projecte DAI).
- 4t. Agrupament i síntesi de les opinions manifestades per part dels professionals entrevistats en formulacions genèriques i representatives.
- 5é. Establiment d'una prelació d'aquestes formulacions en funció de la freqüència amb què s'han manifestat les diverses opinions que hi van associades.

⁶ Assistents socials i Educadors socials.

⁷ Directors i Educadors socials.

⁸ Servei d'acolliments familiars, centre de teràpia familiar, centre de salut mental, fundació.

CAPÍTOL III

VALORACIÓ DELS RESULTATS OBTINGUTS

1.- Anàlisi qualitativa de la documentació: procés i valoració.

Tal com s'ha comentat en l'anterior capítol, l'anàlisi qualitativa de la documentació que conformava els expedients dels 31 casos de la mostra va fer-se mitjançant els recursos o tècniques següents:

- a) Elaboració d'una síntesi de cada cas.
- b) Aplicació del Qüestionari de valoració de la documentació.
- c) Recollida de dades en el Registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació.

A continuació es comenten els resultats valorats com a més significatius en relació amb aquesta anàlisi qualitativa de la documentació (els resultats poden consultar-se a l'Annex-II).

D'altra banda, cal fer un advertiment previ: els resultats obtinguts deriven de l'anàlisi de la documentació que conforma els expedients. Per tant, existeix la possibilitat que aquests expedients no reflecteixin la realitat o bé que no incloguin tota la documentació generada pels Delegats. El que sí pot afirmar l'equip investigador és que l'anàlisi qualitativa de la documentació que integrava els expedients facilitats per la DGAI permet destacar les observacions que s'apunten a continuació.

1.1.- Anàlisi general dels expedients.

Com ja s'ha dit amb anterioritat, dels 31 expedients que conformaven la mostra seleccionada, se'n van descartar 4, que representen el 12'9% del total. Els motius d'aquest rebuig foren diversos, però tots presentaven un mateix denominador comú: la no aplicació de la mesura DAI. És a dir, 4 expedients no s'ajustaven als requisits de l'estudi, car no haurien d'haver format part de la població⁹.

Per tant, l'anàlisi qualitativa afecta 27 expedients, que representen el 87'1% del total de la mostra i el 17'9% de la població objecte d'estudi. A nivell general, de l'anàlisi d'aquests 27 expedients, s'observa:

- * *Mesura administrativa:*
 - 14 expedients (51'9%) són de tutela.

⁹ Aquests quatre casos són els identificats amb els codis: 126, 145, 152 i 356.

- 3 expedients (11'1%) són de diligències prèvies.
 - 10 expedients (37%) no presenten cap mesura administrativa.
- * *Modalitat de seguiment:*
- 16 expedients (59'3%) responen a un seguiment preventiu.
 - 10 expedients (37%) responen a un seguiment per desinternament
 - 1 expedient (3'7%) no forma part d'aquestes dues modalitats i constituïa una nova modalitat que es podria classificar com a contenció¹⁰.
- * *Situació de l'expedient:*
- 8 expedients (30%) estaven en actiu.
 - 19 expedients (70%) estaven tancats.
- * *Temporalització de la mesura:*
- 24 expedients (88'8%) estableixen una temporalització inicial que era d'entre 3 i 6 mesos en el 66'7% i d'entre 6 i 12 mesos en el 33'3% dels casos.
- * *Existència d'Acord Regulator:*
- En 19 expedients (70'4%) existeix o consta Acord regulator.
 - En 7 expedients (26%) no consta cap Acord regulator.
- * *Adequació als perfils previstos inicialment:*
- La família s'ajusta totalment o parcialment al perfil previst en 15 casos (55'5%); no s'hi ajusta en 11 casos (40'7%).
 - L'infant s'ajusta totalment o parcialment al perfil previst en 21 casos (77'7%); no s'hi ajusta en 4 casos (14'8%).
 - L'entorn s'ajusta totalment o parcialment al perfil previst en 18 casos (66'7%); no s'hi ajusta en 7 casos (26%).

1.2.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Estudis-proposta inicials.

Una vegada estudiada la documentació referida als Estudis-proposta inicials, inclosa en els 27 expedients que conformen la mostra definitiva, es pot concloure que:

- * En el 100% dels 27 expedients que han estat analitzats existia l'Estudi-proposta inicial, el qual havia estat realitzat per l'EAIA en 23 casos (85'2%).

¹⁰ Aquest és el cas identificat amb el codi 123.

- * D'aquests 27 Estudis-proposta, 25 (92'6%) inclouen un estudi inicial justificatiu; en 24 (88'8%) no consta cap valoració conjunta entre l'EAlA i el DAl.

1.3.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Plans de treball.

Una vegada estudiada la documentació dels 27 expedients, es constata que en 20 (74'1%) existeix o consta Pla de treball; en els altres 7 expedients (25'9%) no se n'hi fa cap referència.

1.4.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Informes de seguiment.

Un cop estudiada la documentació dels 27 expedients, es constata que en 15 (55'6%) existeixen o consten Informes de seguiment, mentre que en els altres 12 (44'4%) no consta cap Informe de seguiment.

1.5.- Anàlisi de la documentació que forma part dels Informes finals de tancament.

En el primer punt de l'anterior apartat s'afirma que 8 expedients (30%) estan en actiu, mentre que els altres 19 expedients (70%) estan tancats. De l'anàlisi general d'aquests 19 expedients tancats s'observa:

- * *Resultat de la intervenció:*

En 7 casos (36'8%) la intervenció finalitza amb l'acolliment de l'infant en el seu nucli familiar, en uns altres 7 casos (36'8%) la intervenció finalitza amb l'acolliment de l'infant en un recurs alternatiu, mentre que 4 casos (21'1%) es tanquen per altres motius (majoritàriament per canvis de domicili).

- * *Durada del cas:*

En 6 casos (31'6%) la durada de la intervenció ha estat de 3 a 6 mesos; en 7 casos (36'8%) la durada ha estat de 6 a 12 mesos; en 3 casos (15'8%) la intervenció s'ha perllongat de 12 a 24 mesos; i en 1 cas (5'3%) la durada ha estat superior a 24 mesos.

En 5 casos (26'3%) aquesta durada s'ajustava a la prevista inicialment en el Pla de treball; en 9 casos (47'4%) es produeix un reajustament de la durada del cas.

D'aquests 9 casos en els quals la durada real no s'ajustava a la prevista inicialment, la pròrroga estava totalment o parcialment justificada en 5 casos (55'5%) i en 3 casos (33'3%) no ho estava.

* *Existència dels Informes finals de tancaments prescriptius:*

En 13 casos (68'4%) existeixen aquests informes; en els altres 6 (31'6%) no consta cap Informe final de tancament.

2.- Anàlisi qualitativa de les entrevistes: procés i valoració.

Tal com s'ha comentat anteriorment, es va entrevistar a un total de 26 professionals implicats directament o indirectament en el desenvolupament del Projecte DAI.

A continuació es recullen aquelles opinions que han resultat més significatives i que s'han donat amb una freqüència més elevada¹¹.

En primer lloc, es presenta l'anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels mateixos Delegats i, en segon lloc, l'anàlisi qualitativa de les opinions expressades per la resta de professionals.

2.1.- Anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels Delegats d'Atenció a l'Infant.

L'estudi qualitatiu de les opinions expressades pels 3 Delegats d'Atenció a l'Infant es desenvolupa al voltant dels tres punts següents:

- 1r. Valoració de l'experiència professional del Delegat. Inclou la formació inicial i la titulació que tenen, la seva experiència professional en general i la seva experiència com a Delegats d'Atenció a l'Infant.
- 2n. Valoració dels casos atesos. Aquest punt inclou el nombre aproximat de casos atesos, els perfils o les tipologies de casos més habituals i l'avaluació general de les intervencions desenvolupades com a Delegats.
- 3r. Valoració general del Projecte DAI. S'hi contempen: el grau de satisfacció personal com a Delegat, i la valoració personal i les propostes concretes de millora en relació amb el Projecte DAI.

La síntesi de les opinions expressades pels Delegats entrevistats i referides als tres punts abans esmentats són:

1. Valoració de l'experiència professional del Delegat.

1.1. Formació inicial i titulació.

- * Els tres Delegats entrevistats tenen titulacions universitàries superiors afins al camp social (Psicologia, Pedagogia i Filosofia).

¹¹ No es transcriuen literalment les opinions manifestades pels professionals, sinó formulacions genèriques que l'equip investigador considera que són representatives del conjunt de les opinions expressades.

- * Tots tres han seguit múltiples i diversos cursos d'especialització en el camp social, així com cursos de postgrau relacionats també amb la intervenció socioeducativa.

1.2. *Experiència professional en general.*

- * Els tres Delegats entrevistats tenen un currículum professional amb molts anys d'experiència relacionada amb la intervenció socioeducativa.
- * Tots tenen més de 10 anys d'experiència professional en el camp social i educatiu.

1.3. *Experiència com a Delegats d'Atenció a l'Infant.*

- * Tots van participar en el desenvolupament del Projecte DAI des dels seus inicis i van col.laborar en el seu disseny i en la posada en marxa. Dos continuen encara en actiu com a Delegats.

2. *Valoració dels casos atesos.*

2.1. *Nombre aproximat de casos atesos.*

- * Els Delegats entrevistats han atès cadascun uns 50 casos en el període estudiat.

2.2. *Perfils o tipologies de casos més habituals.*

- * Els infants objecte de seguiment per part dels Delegats responen al perfil següent: infants desatesos i maltractats, en alguns casos amb presència de possibles abusos sexuals.
- * Les famílies presenten desestructura interna, són fonamentalment procedents de la immigració i amb pocs recursos econòmics i culturals.

2.3. *Avaluació general de les intervencions desenvolupades com a Delegats.*

- * Dos dels entrevistats qualifiquen la seva intervenció com a Delegats de "molt satisfactòria" i un de "bastant satisfactòria".
- * Entorn d'un 75% dels casos atesos són valorats, pel mateix Delegat, com a satisfactoris quant als resultats obtinguts. Consideren que mitjançant la seva intervenció millora la situació general de l'infant i de la seva família.

- * Tots tres remarquen la molt positiva relació amb els EAIA, la qual cosa consideren que és notablement beneficiosa per als infants i les famílies objecte de seguiment.

3. *Valoració general del Projecte DAI.*

3.1. *Grau de satisfacció personal com a Delegat.*

- * Tots tres coincideixen a afirmar el grau altament satisfactori i positiu de la seva experiència com a Delegats.

3.2. *Valoració personal del Projecte DAI.*

- * Tots tres coincideixen a valorar el Projecte com a profitós, eficaç i molt positiu quant als resultats obtinguts, tant en relació amb l'infant com amb la família.
- * Es remarca la importància del Projecte pel que fa a la seva incidència positiva prop del context familiar.

3.3. *Propostes concretes de millora del Projecte DAI.*

- * L'anàlisi de les opinions expressades pel Delegats entrevistats permet constatar un grau elevat de coincidència pel que fa als aspectes següents:
 - a) Necessitat de formació continuada i supervisió.
 - b) Evitar la soledat del Delegat com a professional.
 - c) S'han de precisar amb més exactitud els objectius del Projecte i cercar-ne de nous.
 - d) S'ha d'incrementar el nombre i la diversitat de recursos disponibles.
 - e) S'ha de generalitzar la figura del Delegat en tots els territoris on operen els EAIA.
 - f) Cal evitar la dispersió territorial dels casos i reduir-ne el nombre per a cada Delegat.

2.2.- Anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels professionals implicats en el desenvolupament del Projecte DAI.

L'anàlisi qualitativa de les opinions expressades pels professionals implicats en el desenvolupament del Projecte DAI es concreta en tres apartats:

- 1r. Valoració dels contactes i de les coordinacions que han existit entre els Delegats i els professionals entrevistats i valoració del nivell de coneixença que aquests tenen dels continguts del Projecte DAI.

- 2n. Anàlisi qualitativa de les opinions referents a les actuacions desenvolupades en relació amb els casos atesos conjuntament entre aquests professionals i els Delegats.

Es tenen presents quatre punts: 1) Identificació del tipus de contacte; 2) Aspectes més positius de les intervencions desenvolupades pels Delegats; 3) Aspectes més negatius de les intervencions desenvolupades pels Delegats; 4) Aspectes d'aquestes intervencions que seria possible de millorar.

- 3r. Anàlisi qualitativa de les opinions referents a la valoració general dels continguts del Projecte DAI.

Es tenen també en compte quatre punts: 1) Aspectes més positius del Projecte DAI; 2) Aspectes més negatius del Projecte DAI; 3) Possibles modificacions del Projecte DAI; 4) Identificació dels recursos complementaris que són valorats com a més necessaris.

A continuació es desenvolupen aquests tres apartats.

1. Valoració dels contactes i de les coordinacions que han existit entre els Delegats i els professionals entrevistats i valoració del nivell de coneixença que aquests professionals tenen dels continguts del Projecte DAI.

En aquest apartat sols es contempla la informació aportada pels 20 professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte DAI, però implicats en actuacions concretes¹².

1.1. Valoració dels contactes i de les coordinacions que han existit entre els Delegats i aquests professionals.

D'aquests 20 professionals, 17 (85%) manifesten haver estat en contacte amb el Delegat en relació amb els casos atesos conjuntament; 3 (15%) manifesten no haver mantingut cap contacte amb el Delegat.

1.2. Valoració del nivell de coneixença que aquests professionals tenen dels continguts del Projecte DAI.

D'aquests 20 professionals, 7 (35%) manifesten conèixer el Projecte DAI totalment, 8 (40%) manifesten conèixer-lo parcialment i 5 (25%) manifesten no tenir-ne cap coneixement.

2. Anàlisi qualitativa de les opinions referents a les actuacions desenvolupades en relació amb els casos atesos conjuntament entre aquests professionals i els Delegats.

¹² No s'ha contemplat, per tant, la informació aportada pels mateixos Delegats i pels professionals dels EAIA dels tres territoris de referència.

La informació aportada pels 20 professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes, així com la informació donada pels professionals dels EAIA dels tres territoris de referència¹³, és la següent:

2.1. *Identificació del tipus de contacte.*

El tipus de contacte més freqüent entre els Delegats i els professionals consistí en:

- La realització de reunions de treball per tal d'elaborar estratègies conjuntes d'intervenció, coordinació de les intervencions desenvolupades i posterior seguiment de l'evolució del cas.
- La preparació conjunta dels processos de desinternament.
- L'acompanyament dels processos de derivació de casos cap a serveis especialitzats complementaris.

2.2. *Aspectes més positius de les intervencions desenvolupades pels Delegats.*

Els aspectes positius destacats amb una freqüència més elevada s'agrupen al voltant de les idees següents:

a) *Seguiment familiar individualitzat, global, pròxim, continuat i de caràcter intensiu (quantitativament i qualitativament):*

- Seguiment de caràcter intensiu, constant i regular. Intensitat quantitativa i qualitativa en el seguiment dels casos.
- Atenció global: infant i família. No es dissocia entre aquests dos elements, es treballa amb l'infant, però també amb la família.
- Intervenció globalitzada que té presents totes les dimensions socio-psico-personals de l'infant i de la família.
- Referent extern clar, únic i explícit per a l'infant i per a la família.
- Alt nivell de coneixença de l'infant i de la família, en coneix molt bé les característiques i les necessitats particulars.
- Proximitat envers les famílies. Accés directe i real a l'entorn i a la realitat de la família.
- Actitud acollidora i oberta envers els infants i llurs famílies.

¹³ En aquest cas no s'ha contemplat la informació aportada pels mateixos Delegats.

b) *La localització i integració del Delegat en el mateix territori:*

- Accessibilitat i proximitat al territori. Professional proper a la realitat del territori.
- Professional que forma part de la xarxa de serveis i de recursos del mateix territori.
- Estreta coordinació amb els altres professionals, serveis i recursos del territori.
- Alt nivell de coneixença del territori i dels recursos que hi ha. Coneix i domina la realitat, les característiques i les particularitats del territori.

c) *Disponibilitat i flexibilitat en l'horari de treball* que permet que sigui un professional assequible i disponible tant per a les famílies com per a la resta de professionals, serveis i recursos del territori.

d) *Combinació equilibrada d'elements de suport i de control:*

- Relació socioeducativa que combina elements de suport i elements de control.
- Exerceix una funció de poder i de control institucional, però també exerceix funcions assistencials i educatives.
- Posicionament explícit del Delegat com a representant de l'administració. Explícita i exerceix el seu paper institucional i la seva autoritat.
- Facilita eines educatives a les famílies.

e) *Coordinació i treball conjunt amb la resta de professionals, serveis i recursos del territori.*

f) *Altres aspectes positius també destacats són:*

- Figura pont entre la família i els serveis i recursos especialitzats complementaris que permet la continuïtat i l'estabilitat de la intervenció i del seguiment.
- Formació i preparació adequades. Dominen els coneixements, les tècniques i les habilitats necessàries per a desenvolupar correctament la seva tasca.

2.3. Aspectes negatius de les intervencions desenvolupades pels Delegats.

Els aspectes negatius destacats amb una freqüència més elevada s'agrupen al voltant de les idees següents¹⁴:

a) *Insuficiència de recursos especialitzats específics que complementin les intervencions dels Delegats:*

- Existeixen pocs recursos especialitzats complementaris.
- La utilització d'aquests recursos presenta dificultats pràctiques (cobertura insuficient, no dotacions pressupostàries, allunyament geogràfic, etc.) i dificultats burocràtiques (dilació a l'hora de prendre decisions, excessius tràmits, etc.).

b) *El seguiment no sempre és continuat en el temps i existeixen dificultats en els processos de derivació dels casos:*

- No concordança entre els diversos moments que conformen la història dels casos. Existeixen moments de descontrol i de no intervenció.
- L'aplicació de la mesura de seguiment per part del Delegat no sempre concorda amb les mesures anteriors i/o posteriors. A vegades el seguiment del Delegat s'inicia amb posterioritat a l'acabament de la mesura anterior (per exemple, un internament) o bé finalitza amb anterioritat a l'aplicació de la nova mesura.
- La dinàmica descrita en el punt anterior dificulta la realització i la coordinació dels processos de derivació. Els processos de derivació no sempre són acompanyats per part del Delegat.
- El seguiment no sempre és constant, ja que a vegades té caràcter discontinu i puntual (just per solucionar qüestions concretes).

c) *Altres aspectes negatius també destacats són:*

- Excessiu interès per obtenir resultats ràpids en les intervencions.
- No sempre es tenen prou presents les necessitats particulars dels infants. Protagonisme excessiu del treball familiar que, en alguns casos, pot afectar negativament l'atenció directa i específica de l'infant.
- Figura de control que a vegades no és acceptada per part dels infants i de llurs famílies. Existeix un cert rebuig envers la figura i l'acció del Delegat.

¹⁴ L'equip investigador ha constatat un aspecte negatiu que no afecta únicament les intervencions desenvolupades pels Delegats, sinó que afecta el conjunt de la xarxa de serveis socials: el desconeixement i l'allunyament existent entre el sistema escolar i el sistema de serveis socials. Es constata una total desconexió entre ambdós sistemes.

- Distinció difusa entre la figura i les funcions del Delegat i la figura i les funcions de l'EAI. Aquesta distinció afecta especialment els infants i llurs famílies, que no sempre poden o saben distingir entre aquestes dues figures.
- Els perfils dels casos no sempre s'ajusten a les condicions previstes en el Projecte DAI. A vegades, es treballen casos que per la seva complexa situació de risc, les possibilitats reals d'èxit no poden assegurar-se únicament amb el seguiment per part del Delegat.
- L'incompliment dels pactes i acords per part de la família no sempre té incidència en la reformulació de les intervencions previstes.
- L'acció directa i continuada amb casos extremament complexos i difícils comporta un elevat desgast professional i personal dels Delegats.
- Els casos que presenten una forta complexitat relacional i psicològica i en els quals és necessària una intervenció terapèutica necessiten una preparació professional específica per part del Delegat.

2.4. Aspectes d'aquestes intervencions que seria possible de millorar.

Els aspectes que són possibles de millorar destacats amb una freqüència més elevada s'agrupen al voltant de les idees següents:

- a) *Desenvolupar accions de formació continuada dels Delegats que incloguin el suport i la supervisió:*
 - Incrementar la formació inicial i continuada.
 - Facilitar mecanismes de suport i de supervisió que permetin objectivar les relacions i dinàmiques d'intervenció, així com mantenir la necessària distància professional.
 - Evitar l'excessiva implicació personal dels Delegats en els casos.
 - Preveure i evitar la dependència de les famílies.
- b) *Continuïtat i estabilitat del seguiment i de les intervencions dels Delegats:*
 - Preveure la intervenció en la totalitat del procés i acompanyar-ne les diverses fases.
 - En els seguiments per desinternament el seguiment del Delegat ha d'iniciar-se abans que aquest es faci efectiu i acompanyar el procés de derivació envers la família i el territori.

- En els seguiments preventius que es resolten amb un posterior internament és necessari acompanyar aquest procés fins al final.
- c) *Incrementar els serveis i els recursos complementaris específics disponibles i agilitar els aspectes burocràtics pel que fa a l'assignació i la utilització d'aquests serveis i recursos.*
- d) *Reforçar la primera fase de la intervenció del Delegat:*
 - Precisar les avaluacions inicials dels casos per tal de veure si són susceptibles o no de mesura de seguiment per part del Delegat.
 - Preparar la relació inicial entre el Delegat i la família per facilitar que aquesta entengui el significat de la mesura i pugui col.laborar en la seva aplicació.
- e) *Altres aspectes també destacats són:*
 - Precisar i concretar els pactes i els acords amb les famílies, així com preveure de manera explícita les conseqüències del seu incompliment. Cal remarcar de manera explícita la importància dels pactes i els efectes negatius que el seu incompliment pot comportar per a la família. Dotar els pactes de seriositat i formalitat.
 - Definir i precisar les funcions i les tasques específiques dels Delegats per tal d'evitar duplicitats i encobriments.
 - Incrementar el contacte i l'atenció directa envers els infants.

3. Anàlisi qualitativa de les opinions referents a la valoració general dels continguts del Projecte DAI.

3.1. Aspectes positius del Projecte DAI.

Els aspectes positius destacats amb una freqüència més elevada s'agrupen al voltant de les idees següents:

- a) *Atenció individualitzada i seguiment intensiu dels infants i llurs famílies:*
 - Recurs que permet apropar-se als infants i a llurs famílies i donar una resposta positiva a les seves necessitats i problemàtiques específiques. Atenció individualitzada constant i estable.
 - Atenció directa i intensiva al conjunt del nucli familiar. Es treballa amb el conjunt de la família. Seguiment intensiu tant des de la perspectiva quantitativa (elevada freqüència de contactes i visites familiars) com qualitativa (intensitat de la relació i vinculació establerta amb l'infant i la seva família).

- La intervenció té lloc en el mateix territori i directament sobre el mateix nucli familiar.

b) *Intervenció globalitzada i integral:*

- Globalitzada, ja que té presents tots els aspectes dels subjectes (totes les dimensions de les seves vides).
- Integral, ja que unifica les intervencions de tots els professionals, serveis i recursos implicats.
- Es globalitza el cas i s'unifiquen les estratègies d'intervenció.
- Professional únic de referència.

c) *Adscripció i localització territorialitzada del Delegat:*

- Localització en el mateix territori.
- Coordinació amb la xarxa de serveis i recursos del territori.

d) *Mesura complementària i de caràcter preventiu i educatiu:*

- Caràcter preventiu de la mesura. Aquesta mesura presenta un aspecte preventiu que permet evitar la separació de l'infant del seu nucli familiar.
- Mesura alternativa a l'internament. Mesura de suport i contenció en el mateix territori.
- La mesura de seguiment per part del Delegat, com que és una mesura de la mateixa administració, permet introduir elements d'autoritat i control sobre les famílies sense necessitat de separar-la de l'infant. És l'única mesura que permet introduir aquest element de control sense separar l'infant de la família.
- Equilibri entre les funcions assistencials, educatives i de control.
- La figura del Delegat, i les funcions que li són assignades, presenta caràcter complementari envers el treball desenvolupat pels altres serveis i recursos del mateix territori (especialment els serveis socials d'atenció primària).
- Mesura que incorpora una vessant educativa destacada.

3.2. *Aspectes negatius del Projecte DAI.*

Entre els aspectes negatius es destaquen:

a) *Dotació insuficient de personal i previsió i dotació insuficients de recursos complementaris:*

- Presència insuficient de Delegats. L'assignació d'un únic Delegat a cada territori és insuficient.
- El nombre de casos i la dispersió territorial poden dificultar el desenvolupament de la modalitat de seguiment intensiu previst en el Projecte i les relacions i coordinacions amb la resta de professionals i serveis del territori.
- No previsió de recursos complementaris, que no són del tot suficients.

b) *Difusió insuficient del Projecte¹⁵:*

- Poca difusió del Projecte. No es coneix suficientment.
- Poc de suport institucional per part de la DGAI.

c) *Dependència institucional excessiva pel que fa a la presa de decisions envers la modificació de les intervencions i l'assignació i utilització de recursos.*

- Limitacions en relació amb la presa de decisions per part del Delegat. Excessiva dependència institucional envers els EAIA i la mateixa DGAI.

d) *Indefinició de la figura del Delegat i de les funcions que li són assignades:*

- Poca precisió de la figura del Delegat i de les seves funcions. És necessari delimitar de manera precisa i explícita les funcions específiques del Delegat.

e) *Perfil professional que no en remarca la destacada vessant socioeducativa¹⁶.*

- És necessari definir el perfil professional del Delegat i explicitar el caràcter socioeducatiu de les seves intervencions i, per tant, la seva necessària formació en el camp socioeducatiu.

¹⁵ Aquesta manca d'informació presenta caràcter decreixent en funció del nivell de proximitat al desenvolupament del Projecte. L'equip investigador ha detectat que els professionals dels EAIA i dels Serveis Socials d'Atenció Primària són els més informats, mentre que els professionals dels Centres d'ensenyament i dels recursos complementaris són els menys informats. Els professionals dels Serveis Socials Especialitzats presenten una posició intermèdia.

¹⁶ Aquesta opinió, expressada per diversos professionals entrevistats, és també destacada per part dels membres de l'equip investigador, si bé cal tenir present la formació acadèmica d'aquests darrers.

3.3. Possibles modificacions del Projecte DAI destacades per part dels entrevistats.

Les possibles modificacions destacades amb una freqüència més elevada s'agrupen al voltant de les idees següents:

- a) *Difusió dels continguts del Projecte DAI i difusió de la figura del Delegat.*
- b) *Incrementar la capacitat d'autonomia i de decisió del Delegat envers l'EAIA i la DGAI.* La figura del Delegat hauria de permetre apropar al territori no únicament el seguiment del cas, sinó també la presa de determinades decisions i l'adopció d'algunes mesures tècniques.
- c) *Programa de formació continuada que inclogui mecanismes de supervisió professional.*
- d) *Generalitzar la mesura a tots els territoris on operen els EAIA i incrementar-hi les dotacions de personal.* Seria desitjable que s'hi incorporessin Delegats d'ambdós sexes per tal de poder facilitar referents masculins i femenins als infants i llurs famílies.
- e) *Preveure la dotació de recursos econòmics que facin possible la utilització de serveis i recursos complementaris de caràcter normalitzat i del mateix territori.* El Delegat no ha de disposar de serveis complementaris específics propis, però sí dels recursos econòmics que permetin l'accés als serveis especialitzats del mateix territori.
- f) *Incrementar la vinculació i relació amb els serveis i recursos del territori, especialment amb els Serveis Socials d'Atenció Primària.*
- g) *Altres modificacions també indicades són:*
 - Definir la figura i les funcions del Delegat. Perfilar i clarificar les funcions dels SSAP, dels EAIA i dels Delegats. Establir una definició complementària de serveis, funcions i coordinacions.
 - Establir de manera clara i precisa els perfils dels casos que poden ser objecte de seguiment per part dels Delegats. Clarificar els perfils d'aquests casos i remarcar les tipologies que s'han d'excloure del Projecte.
 - Definir clarament els criteris de temporalització i els criteris de tancament dels casos amb l'objectiu d'evitar que aquests es facin crònics tot facilitant les decisions davant de tipologies concretes. Ampliar el temps màxim d'aplicació d'aquesta mesura.
 - Establir la ràtio màxima de casos per professional tot preveient i evitant la saturació del recurs.

- Incrementar el suport institucional envers els Delegats i el Projecte DAI.
- Definir el perfil socioeducatiu del Delegat i, per tant, la idoneïtat d'aquestes formacions.

3.4. *Identificació dels recursos complementaris que són valorats com a més necessaris.*

Els recursos complementaris destacats pels entrevistats amb una freqüència més elevada, s'agrupen al voltant de les idees següents:

- a) *Facilitar l'accés als recursos especialitzats* (públics i privats) que possibilitin atendre adequadament aquells casos que necessitin una atenció especialitzada específica.
- b) *Disponibilitat de recursos econòmics que permetin l'accés a activitats, serveis o recursos de caràcter complementari normalitzats i ubicats en el mateix territori.*
- c) *Mecanismes de supervisió professional* (en el sentit de suport i anàlisi, no de control).
- d) *Reducció i agilitació dels tràmits burocràtics* en els processos de presa de decisions i en els processos d'assignació i utilització de recursos.
- e) *Impulsar la difusió del Projecte DAI.*

3.- Valoració dels indicadors d'avaluació.

A continuació es valoren els indicadors d'avaluació segons els resultats obtinguts mitjançant l'anàlisi qualitativa de la documentació i de les entrevistes.

1.- Valoració de l'adequació de les intervencions desenvolupades pels Delegats a les previsions i als continguts establerts en el Projecte DAI.

1.1. Fases de la intervenció i documentació que conforma l'expedient.

- a) Existència de la documentació exigida:
 - * *Estudi-proposta inicial*: consta en el 100% dels 27 expedients que conformen la mostra.
 - * *Pla de treball*: consta en el 74'1% dels 27 expedients que conformen la mostra; no consta en el 25'9% restant.

- * *Informes de seguiment*: consten en el 55'6% dels 27 expedients que conformen la mostra; no consten en el 44'4% restant¹⁷.
- * *Informe final*: consta en el 68'4% dels 19 expedients que estaven tancats; no consta en el 31'6% restant.

1.2. *Qualitat de la documentació.*

a) *Respecte a l'Estudi-proposta inicial:*

- * *Qui l'ha elaborat?*
L'EAIA en el 85'2% dels 27 expedients que conformen la mostra i en els quals consta Estudi-proposta inicial.
- * *Està justificada la proposta?*
Sí en el 92'6% dels 27 expedients que conformen la mostra i en els quals consta Estudi-proposta inicial.
- * *Existeix valoració conjunta entre EAIA i Delegat?*
En el 88'8% dels 27 expedients que conformen la mostra i en els quals consta Estudi-proposta inicial, no es fa referència explícita a la participació del Delegat, si bé aquest ha col.laborat en la seva redacció.

b) *Respecte al Pla de treball:*

- * *Qui l'ha elaborat?*
L'EAIA en el 45% i el DAI en el 25% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * *Han participat totes les parts en llur elaboració?*
Totalment o parcialment en el 50% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * *Contempla tots tres nuclis d'intervenció?*
Totalment o parcialment en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * *És integral (contempla totes les dimensions previstes)?*
Totalment o parcialment en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * *Defineix els objectius que cal assolir?*
Totalment o parcialment en el 20% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball; no es defineixen en el 40% d'aquests 20 expedients.

¹⁷ Cal remarcar que es té constància de l'existència d'Informes de seguiment que no estan inclosos en els expedients analitzats.

- * Estableix les mesures concretes que cal aplicar?
Totalment o parcialment en el 40% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball; no s'estableixen en el 25% d'aquests 20 expedients.
- * Existeixen pactes amb la família?
Consten en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball; no consten en el 35% d'aquests 20 expedients.
- * El Pla de treball està signat per totes les parts?
Totalment o parcialment en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * Es preveuen coordinacions o intervencions externes?
Sí que hi consten en el 80% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.
- * S'hi adjunta documentació complementària?
Sí que n'hi consta en el 50% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball.

c) Respecte als *Informes de seguiment*:

- * Qui els ha elaborat?
El DAI en el 86'7% i l'EAIÀ en el 13'3% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.
- * Amb quina periodicitat?
Entre 3 i 6 mesos en el 40% i entre 6 i 12 mesos en el 40% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.
- * Inclouen tots els continguts previstos?
Sí que s'hi inclouen en el 80% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.
- * Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família?
Sí que se n'hi fa en el 73'3% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.
- * Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'EAIÀ i els SSAP?
Sí que se n'hi fa en el 60% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.
- * Es fa referència a les coordinacions i/o intervencions de professionals i recursos externs?
Sí que se n'hi fa en el 66'6% dels expedients en els quals consten Informes de seguiment.

- * Inclou documentació complementària?
No n'inclou en el 73'3% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment.

d) Respecte a l'*Informe final*:

- * Qui l'ha elaborat?
El DAI en el 69'2% i l'EAIA en el 15'4% dels 13 expedients en els quals consta Informe final.
- * Es justifica el tancament del cas?
Totalment o parcialment en el 92'3% dels expedients en els quals consta Informe final.
- * Inclou tots els aspectes previstos?
Totalment o parcialment en el 84'6% dels 13 expedients en els quals consta Informe final.
- * Es fa referència a coordinacions externes prèvies al tancament?
No se n'hi fa en el 61'4% dels expedients en els quals consta Informe final.
- * Inclou documentació complementària?
No n'inclou en el 69'2% dels expedients en els quals consta Informe final.

1.3. *Participació de la família en l'aplicació de la mesura de seguiment.*

- a) Ha participat la família en l'elaboració del Pla de treball?
No hi ha participat en el 65% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball (és a dir, no hi ha participat en el 74'1% dels 27 expedients que conformen la mostra).
- b) Existeixen pactes i acords específics i explícits entre el Delegat i la família?
Sí que n'hi consten en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball (o sigui, sí en el 40'7% dels 27 expedients de la mostra).
- c) S'han recollit aquests compromisos en un Acord regulador?
Sí en el 70'4% dels 27 expedients de la mostra.
- d) Ha signat la família el Pla de treball per explicitar-ne l'acceptació?
No ho ha fet en el 55% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball (és a dir, no ho ha fet en el 66'6% dels 27 expedients que conformen la mostra).

1.4. *Perfil del cas.*

- a) S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos en el Projecte DAI?
Parcialment, ja que els perfils no s'hi ajusten en un percentatge significatiu de casos: la família no s'ajusta al perfil previst en el 40'7%, l'entorn no s'ajusta al perfil previst en el 26% i l'infant no s'ajusta al perfil previst en el 14'8% dels 27 casos que conformen la mostra.

1.5. *Intervenció de professionals i/o recursos externs.*

- a) Es preveu la coordinació i/o la intervenció d'aquests professionals i/o recursos externs en el Pla de treball?
Sí en el 80% dels 20 expedients en els quals consta Pla de treball (és a dir, sí en el 59'3% dels 27 expedients de la mostra).
- b) Es fa referència a l'execució d'aquestes coordinacions i/o intervencions en els Informes de seguiment?
Sí que se n'hi fa en el 66'6% dels 15 expedients en els quals consten Informes de seguiment (o sigui, sí en el 37% dels 27 expedients que conformen la mostra).
- c) Es fa referència a coordinacions externes prèvies al tancament dels casos?
No se n'hi fa en el 61'5% dels 13 expedients en els quals consta Informe de tancament (és a dir, no s'hi fa referència en el 73'7% dels 19 expedients que estaven tancats).

1.6. *Temporalitat de la mesura.*

- a) S'estableix inicialment una temporalitat en l'aplicació de la mesura de seguiment?
Sí que s'estableix en el 88'8% dels 27 expedients que conformen la mostra.
- b) Coincideixen la temporalitat prevista en el pla de treball i la temporalitat real (Informe final)?
Sí que coincideixen en el 26'3%, però no coincideixen en el 47'4% dels 19 expedients que estaven tancats.
- c) En els casos on la durada real ha excedit la durada prevista inicialment, les pròrrogues hi estan degudament justificades?
Sí que ho estan en el 55'5% dels 9 casos en els quals la durada real ha excedit la durada inicialment prevista.
- d) La durada real dels casos s'ajusta a la temporalitat de la mesura prevista en el Projecte DAI inicial?
Sí que s'hi ajusta en el 68'4% dels 19 expedients que estaven tancats.

1.7. *Existència de mesura administrativa.*

- a) Existeix mesura administrativa?
Sí en el 63% dels 27 expedients que conformen la mostra; no hi consta en el 37% restant.
- b) Quina és aquesta mesura?
Tutela en el 82'4% i Diligències prèvies en el 17'6% dels 17 expedients en els quals consta mesura administrativa.

2.- Valoració dels resultats de les intervencions.

2.1. *Itineraris que finalitzen amb acolliment de l'infant en el seu nucli familiar.*

Aquesta resolució afecta el 36'8% dels 19 casos que estaven tancats.

2.2. *Itineraris que finalitzen amb acolliment de l'infant en un recurs alternatiu.*

Aquesta resolució afecta el 36'8% dels 19 casos que estaven tancats. En el 21'1% restant el tancament es justifica per altres motius inicialment previstos (principalment el canvi de domicili de la família).

2.3. *Existència d'itineraris que presenten altres resolucions.*

S'ajustaven als itineraris inicialment previstos el 83'9% dels casos de la mostra. El 16'1% restant no s'ajustaven a aquests itineraris.

3.- Opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI.

3.1. *Ha existit contacte i coordinació entre els Delegats i els professionals no directament implicats en el desenvolupament del Projecte, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?*

El 85% dels professionals entrevistats manifesten haver estat en contacte amb el Delegat en relació amb els casos atesos conjuntament; el 15% restant manifesten no haver mantingut cap contacte amb el Delegat.

3.2. *Quin és el nivell de coneixença que del Projecte DAI tenen els professionals no directament implicats en el seu desenvolupament, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?*

El 35% dels professionals entrevistats manifesten conèixer el Projecte DAI totalment, el 40 manifesten conèixer-lo parcialment i el 25% restant manifesten no tenir-ne cap coneixement.

3.3. *Quina és l'opinió i la valoració que del Projecte DAI tenen tant els professionals directament implicats en el seu desenvolupament i la seva execució (DAIs, EAIAs, tècnics de la DGAI) com els professionals no directament implicats en el seu desenvolupament, però implicats en actuacions concretes (Escoles, EAPS, CAPS, Educadors de centres residencials d'acció educativa, SSAP, etc.)?*

L'opinió i la valoració manifestada pels 26 professionals entrevistats és essencialment positiva, especialment pel que fa referència als aspectes següents:

- a) Seguiment individualitzat, global (família i infant), integrat (totes les dimensions i totes les actuacions), estable, continuat, pròxim i intensiu (qualitativament i quantitativament).
- b) Territorialització de la mesura i del Delegat, aspecte que facilita: 1) el coneixement de la realitat, dels recursos i de les famílies; 2) la proximitat, el contacte i l'accessibilitat envers la resta de professionals i serveis de la xarxa del territori; c) la relació amb les mateixes famílies.
- c) Idoneïtat d'aquesta mesura pel que fa al seu caràcter preventiu, educatiu, de contenció i d'intervenció en el mateix territori i en el mateix nucli familiar.
- d) Mesura que equilibra els elements de suport i de control.

L'existència d'aquest estat d'opinió positiu no significa que no existeixin aspectes que poden ser millorats. Entre aquests destaquen els següents:

- a) Cal incrementar els serveis i els recursos complementaris específics disponibles i agilitar els aspectes burocràtics pel que fa a l'assignació i utilització d'aquests serveis i recursos.
- b) Cal precisar la definició de la figura i de les funcions dels Delegats.
- c) S'ha d'incrementar l'autonomia del Delegat pel que fa a la presa de decisions i a l'assignació i utilització de recursos complementaris.
- d) Difusió del Projecte DAI i de la figura i funcions del Delegat.
- e) Previsió de programes de formació continuada que incloguin accions de suport i de supervisió professional.

4.- Conclusions.

1. Referent al primer objectiu general, *conèixer l'adequació de les intervencions desenvolupades pels Delegats a les previsions i als continguts establerts en el Projecte DAI*, podem concloure:

1.1. En relació amb *l'estudi de les fases de la intervenció i la documentació que conforma l'expedient*:

La documentació que s'adjunta en alguns expedients no és la prevista, essent difícil establir la valoració, els itineraris i el procés dels casos.

1.2. En relació amb la *valoració de la qualitat de la documentació*:

Presència d'expedients on la documentació que s'adjunta és incompleta i no s'ajusta als requisits establerts en el Projecte DAI.

1.3. En relació amb la *valoració de la participació de la família en l'aplicació de la mesura de seguiment*:

Es detecta poca participació de les famílies registrada documentalment.

1.4. En relació amb el fet de *determinar els perfils dels casos*:

Els perfils dels casos no sempre s'ajusten a les condicions previstes en el Projecte DAI. A vegades, es treballen casos que per la seva complexa situació de risc, les possibilitats reals d'èxit no poden assegurar-se únicament amb el seguiment per part del Delegat.

1.5. En relació amb el fet de *conèixer la intervenció de professionals i/o recursos externs*:

Es detecta un grau elevat de coordinació i de contacte entre els Delegats i els professionals, els serveis i els recursos externs. Decreix la intensitat d'aquesta relació a mesura que progressa l'evolució del cas (si més no, així es detecta a la documentació).

1.6. En relació amb *l'establiment de la temporalitat de la mesura*:

En general, la temporalitat dels casos s'adequa a la prevista en el Projecte DAI, però existeixen irregularitats en altres aspectes complementaris:

- En els casos on ha existit pròrroga, aquesta no sempre hi és degudament justificada.
- Problemes en les concordances temporals entre mesures. Existeixen situacions on no es dona una coordinació temporal entre les mesures.

- 1.7. En relació amb el fet de *determinar l'existència de mesura administrativa*:

En alguns casos no consta aquesta mesura administrativa.

Cal assenyalar també que no sempre hi consta la modalitat de seguiment i, a vegades, la modalitat apuntada en la resolució administrativa no s'ajusta a la realitat.

2. Referent al segon objectiu general, *conèixer el resultat de les intervencions desenvolupades pels Delegats*, podem concloure:

- 2.1. Relació equilibrada entre els casos que han finalitzat amb l'acolliment de l'infant en el seu nucli familiar i els casos que s'han resolt amb l'acolliment de l'infant en un recurs alternatiu.

- 2.2. L'anterior afirmació s'ha de positivament en el sentit següent: no és possible avaluar únicament el resultat final d'una mesura de seguiment, sinó que és necessari avaluar-ne tot el procés. Per tant, encara que un seguiment es resolgui amb l'acolliment de l'infant en un recurs alternatiu, això no significa que el procés desenvolupat no hagi estat positiu per a la família i per a l'infant.

La importància i la valoració de la intervenció dels Delegats no pot fer-se únicament en funció del resultat definitiu de cada cas, sinó que també ha de contemplar-se la positiva intervenció dels Delegats al llarg de tot el procés, independentment del resultat final.

3. Referent al tercer objectiu general, *conèixer l'opinió dels professionals implicats directament i indirectament en el desenvolupament i l'execució del Projecte DAI*, podem concloure:

- 3.1. L'opinió és *globalment positiva* en relació als continguts del Projecte DAI.

Es detecta, però, una coneixença insuficient dels continguts del Projecte DAI per part dels professionals entrevistats, aspecte que s'atribueix a la feble difusió del Projecte.

- 3.2. Es remarca que la mesura DAI faci una atenció individualitzada, directa, intensiva, constant i estable als infants i llurs famílies.

- 3.3. Es valora positivament que sigui una intervenció en el propi territori i que incideixi directament en el nucli familiar de l'infant. El DAI representa una mesura de suport i contenció en el mateix territori.

- 3.4. Es considera important que el DAI sigui l'únic professional de referència per a la família i l'infant, la qual cosa li dona un especial protagonisme i responsabilitat.

- 3.5. Es destaca que la mesura DAI té un caràcter preventiu que, en alguns casos, permet evitar la separació de l'infant del seu nucli familiar. És, per tant, una mesura alternativa a l'internament.
- 3.6. Es significa que aquesta mesura incorpora una vessant educativa i que equilibra les funcions assistencials i de control.

Tenint presents els resultats de l'anàlisi qualitativa de la documentació i els resultats de l'anàlisi qualitativa de les opinions manifestades pels professionals entrevistats, l'equip investigador vol remarcar el següent:

La documentació elaborada pels Delegats, i recollida en els expedients, no sintetitza de manera fidedigna la realitat dels casos ni de les intervencions desenvolupades pels Delegats.

Possiblement aquesta documentació no contempla la totalitat de les positives dimensions que deriven de les intervencions desenvolupades en el Projecte DAI, i aquestes intervencions són força més riques i complexes que allò registrat documentalment.

*Es pot afirmar que la **informació obtinguda** mitjançant l'anàlisi qualitativa de les **opinions** expressades pels professionals implicats proporciona una **visió més positiva** de les intervencions dels Delegats i dels continguts del Projecte DAI que no pas l'anàlisi qualitativa de la **documentació**.*

CAPÍTOL IV

BIBLIOGRAFIA

AGUILAR, Ma. José & ANDER-EGG, Ezequiel (1992): *Evaluación de servicios y programas sociales*. Madrid, Siglo XXI.

ALVIRA MARTIN, Francisco (1991): *Metodología de la evaluación de programas*. Madrid, Centro de Investigaciones Sociológicas.

AMEZCUA VIEDMA, Cesareo et al. (1996): *Evaluación de programas sociales*. Madrid, Diaz de Santos.

ANDER-EGG, Ezequiel (1990): *Evaluación de programas de trabajo social*. Buenos Aires, Humanitas.

BOGDAN, Robert C. & BIKLEN, Sari K. (1982): *Qualitative Research for Education*. Boston, Massachusetts, Allyn and Bacon, Inc..

BRINKERHOFF, Robert O. & DRESSLER, Dennis E. (1990): *Productivity Measurement: A Guide for Managers and Evaluators*. Newbury Park, Sage Publications.

BRINKERHOFF, Robert O. et al. (1986): *Program Evaluation: a Practitioner's guide for trainers and educators*. Boston, Kluwer-Nijhoff. 3a. ed.

BRIONES, Guillermo (1991): *Evaluación de programas sociales*. Mèxic, Trillas.

COHEN, E. & FRANCO, R. (1988): *Evaluación de Proyectos Sociales*. Buenos Aires, Grupo Editor Latino-Americano.

COOK, T. D. & REICHARDT, Ch. S. (1986): *Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación evaluativa*. Madrid, Morata.

CHAMBERS, Donald E. & WEDEL, Kenneth R. & RODWELL, Mary K. (1992): *Evaluating Social Programs*. Needham Heights, Massachusetts, Allyn and Bacon, Inc..

ESPINOZA VERGARA, Mario (1983): *Evaluación de proyectos sociales*. Buenos Aires, Humanitas.

FEEK, W. (1988): *Working Effectively: A Guide to Evaluation Techniques*. Londres, Bedford Square Press.

FERNANDEZ BALLESTEROS, Rocio (ed.) (1995): *Evaluación de programas. Una guía práctica en ámbitos sociales, educativos y de salud*. Madrid, Síntesis.

JUDD, Charles M. & KENNY, D. A. (1981): *Estimating the effects of social interventions*. Cambridge, Cambridge University Press.

KIMMEL, Allan J. (1990): *Ethics and Values in Applied Social Research*. Newbury Park, Sage Publications. 3a. ed.

MADAUS, George F. & SCRIVEN, Michael S. & STUFFLEBEAM, Daniel L. (eds.) (1991): *Evaluation models: viewpoints on educational and human services evaluation*. Boston, Kluwer-Nijhoff. 9a. ed.

MEDINA, A. et al. (1991): *Teoría y métodos de evaluación*. Madrid, Cincel.

PATTON, Michael Quinn (1980): *Qualitative Evaluation Methods*. Beverly Hills, Sage Publications.

PATTON, Michael Quinn (1990): *Qualitative Evaluation and Research Methods*. Newbury Park, Sage Publications.

PEREZ SERRANO, Gloria (1994): *Investigación cualitativa. Retos e interrogantes*. Madrid, La Muralla. 2 volums.

POSAVAC, Emil J. & CAREY, Raymond G. (ed.) (1992): *Program evaluation: methods and case studies*. Englewood Cliffs, Prentice Hall. 4a. ed.

ROSSI, Peter H. & FREEMAN, Howard E. (1989): *Evaluación: Un enfoque sistemático para programas sociales*. México, Trillas.

RUEDA PALENZUELA, José Ma. (1993): *Programar, implementar proyectos, evaluar. Instrumentos para la acción*. Zaragoza, Librería Certeza.

STUFFLEBEAM, Daniel L. & SHIRKFIELD, Anthony J. (1987): *Evaluación sistemática: guía teórica y práctica*. Barcelona, Paidós.

TENBRINK, T. D. (1988): *Evaluación. Guía para educadores*. Madrid, Narcea.

VV. AA. (1992): "Tema general: Evaluación de programas", a *Bordón. Revista de orientación pedagógica*. Madrid, Sociedad Española de Pedagogía. Vol. 43, núm. 4, pp. 373-527.

VV. AA. (1996b): "Monogràfic: El disseny de la intervenció", a *Educació social. Revista d'Intervenció Socioeducativa*. Barcelona, Fundació Pere Tarrés - Escola de l'Esplai. Núm. 3, maig-agost, pp. 10-98.

ANNEX-I

INSTRUMENTS DE RECOLLIDA I DE SISTEMATIZACIÓ DE LA INFORMACIÓ

- A. Registre dels itineraris.**
- B. Qüestionari de valoració de la documentació.**
- C. Qüestionaris d'entrevista.**
- D. Registre sistemàtic i escala de valoració dels qüestionaris de valoració de la documentació.**

ITINERARI DELS CASOS: etapes que conformen els possibles itineraris i variables a contemplar en cada etapa

Punt de partida	Modalitat	Mesura	Resolució	Punt de Tancament
. Nucli familiar . Centre Residencial	. Seguiment Preventiu . Seguiment Desinternament	. Guarda . Tutela . Sense Mesura	. Favorable . Desfavorable	. Nucli Familiar . Centre Residencial

QUATRE POSSIBLES ITINERARIS LÒGICS

Nucli Familiar	Seguiment Preventiu	Favorable Desfavorable	Nucli Familiar Centre Residencial
Centre Residencial	Seguiment Desinternament	Favorable Desfavorable	Nucli Familiar Centre Residencial

Qualsevol altre itinerari és anòmal!! Classificar els casos en funció d'aquests quatre itineraris pot ser efectiu des d'una perspectiva d'avaluació qualitativa

FASES ELABORACIÓ DELS EXPEDIENTS

PRIMERA FASE:	SEGONA FASE:	TERCERA FASE:	QUARTA FASE:
ESTUDI-PROPOSTA INICIAL (EAIA)	PLA DE TREBALL (EAIA, DAI, FAMILIA)	INFORMES DE SEGUIMENT (DAI)	INFORME FINAL DE TANCAMENT (DAI)

QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- ESTUDI-PROPOSTA INICIAL

* **Existeix Estudi-proposta inicial?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Qui fa aquest Estudi-proposta?**

Eaia Dai Altres, especificar:

.....

* **S'acompanya d'una avaluació o estudi inicial justificatiu?**

Sí No Parcialment

* **Hi ha valoració conjunta entre Eaia i Dai?**

Sí No Parcialment

2.- PLA DE TREBALL

* **Existeix Pla de Treball?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Qui l'ha elaborat?**

Eeia Dai Altres, especificar:

.....

* **Han participat totes tres parts en l'elaboració del Pla de treball?**

Sí No Parcialment, especifica quines hi han participat:

Eeia

Dai

Família

* **Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?**

Sí No Parcialment, especifica quins són aquests nuclis:

Família

Infant

Entorn

* **És integral (inclou totes les dimensions previstes)?**

Sí No Parcialment, especifica quines són aquestes dimensions:

Social Física Afectiva

Cultural Psíquica Moral

* **Defineix objectius a assolir?**

Sí No Parcialment

* **Estableix mesures concretes a aplicar?**

Sí No Parcialment

* **Estableix una temporalització inicial?**

Sí No Consta, no s'adjunta

Quina és aquesta temporalització:

Entre 3 i 6 mesos Entre 6 i 12 mesos Més de 12 mesos

* **S'expliciten els acords i pactes amb la família?**

Sí No Consta, no s'adjunta

* **Existeix un Acord regulador?**

Sí No Consta, no s'adjunta

2.- PLA DE TREBALL (CONTINUACIÓ)

* **Està el Pla de treball signat per totes les parts?**

- Sí No Parcialment, especifica quines l'han signat:
 - Infant Eaia Ssap
 - Família Dai

* **Hi ha previsió de coordinacions-intervencions d'altres recursos o professionals?**

- Sí No Consta, no s'adjunta

Quines són aquestes (especificar):

.....

.....

.....

* **Existeix documentació complementària?**

- Sí No Consta, no s'adjunta

Quina és aquesta documentació (especificar).....

.....

.....

.....

* **S'ajusta el cas al projecte DAI pel que fa a les característiques de:**

- La família: Sí No Parcialment
- L'infant: Sí No Parcialment
- L'entorn: Sí No Parcialment

* **Existeix mesura administrativa de:**

- Guarda Tutela Sense mesura

* **Quin tipus de seguiment s'estableix:**

- Preventiu Desinternament

4.- INFORME FINAL DE TANCAMENT

* **Existeix Informe final?**

- Sí
- No
- Consta, no s'adjunta

* **Qui ha elaborat aquest Informe final?**

- Dai
- Eaia
- Altres, especificar:
-

* **Es justifica el tancament del cas?**

- Sí
- No
- Parcialment

* **Es contemplen tots els aspectes previstos:**

- Sí
- No
- Parcialment, específica quins aspectes estan contemplats:
 - Resum evolució del cas i treball desenvolupat
 - Avaluació general
 - Indicació de propostes

* **Quins són els motius de tancament del cas:**

- Resolució favorable
- Resolució desfavorable
- Motius previstos Llei
- Altres

* **Quina ha estat la durada del cas?**

- Entre 3 i 6 mesos
- Entre 12 i 24 mesos
- Entre 6 i 12 mesos
- Més de 24 mesos

S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?

- Sí
- No

En cas d'haver-se allargat, està la prorroga justificada?

- Sí
- No
- Parcialment

* **Existeixen coordinacions prèvies al tancament del cas?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quines són aquestes coordinacions (especificar):
-
-

* **Existeix documentació complementària?**

- Sí
 - No
 - Consta, no s'adjunta
- Quina és aquesta documentació (especificar):.....
-
-

ALTRES ASPECTES A DESTACAR:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POSSIBLES ENTREVISTES (especificar):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**QÜESTIONARI D'ENTREVISTA
DELEGAT D'ATENCIÓ A L'INFANT**

Nom i cognoms del delegat:

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL DELEGAT.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

1.3.- Experiència com a Delegat d'atenció a l'infant:

2.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEOSOS.

2.1.- Quants casos, aproximadament, ha atès vostè com a delegat?

2.2.- Perfil o tipologies més habituals d'aquests casos:

2.3.- Avaluació general de les intervencions desenvolupades en relació amb els casos per vostè atesos:

Molt satisfactòria
 Bastant satisfactòria

Satisfactòria

Una mica satisfactòria
 Gens satisfactòria

3.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

3.1.- Grau de satisfacció personal com a delegat en relació al Projecte DAI:

3.2.- Valoració personal del Projecte DAI en general:

3.3.- Propostes concretes de millora que vostè faria en relació al Projecte DAI:

**QÜESTIONARI D'ENTREVISTA
EQUIPS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA
I ADOLESCÈNCIA**

Nom i cognoms del professional:

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

1.3.- Experiència professional en relació amb el Projecte dels Delegats d'atenció a l'infant (DAI):

2.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEOS PELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT.

2.1.- Quants casos, aproximadament, ha atès el seu equip en col.laboració amb el delegat del seu territori?

2.2.- Perfil o tipologies més habituals d'aquests casos:

2.3.- Avaluació general de les intervencions desenvolupades en col.laboració amb el DAI del seu territori:

Molt satisfactòria
 Bastant satisfactòria

Satisfactòria

Una mica satisfactòria
 Gens satisfactòria

3.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

3.1.- Grau de satisfacció personal en relació a la seva participació i col.laboració amb el desplegament del Projecte DAI:

3.2.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més positius?

3.3.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més febles?

3.4.- Valoració personal del Projecte DAI en general:

3.5.- Propostes concretes de millora que vostè faria en relació al Projecte DAI:

<p>QÜESTIONARI D'ENTREVISTA ALTRES PROFESSIONALS</p>

**Nom i cognoms del professional:
Codi del cas de referència:**

1.- VALORACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL.

1.1.- Formació inicial i titulació:

1.2.- Experiència professional en general:

2.- CONEIXEMENT DEL PROJECTE DAI.

2.1.- Coneix el Projecte dels Delegats d'atenció a l'infant (DAI) de la Direcció General d'Atenció a la Infància?

- Sí, totalment
- Sí, parcialment
- No

3.- VALORACIÓ DELS CASOS ATEsos CONJUNTAMENT AMB EL DELEGAT D'ATENCIÓ A L'INFANT.

3.1.- Han estat vostès en contacte amb algun Delegat d'atenció a l'infant en relació amb alguns dels casos d'infància que són atesos pel seu equip-servei-escola?

- Sí
- No

[En cas d'haver existit aquest contacte cal formular les quatre preguntes següents; en cas contrari cal passar directament a la pregunta 3.6.]

3.2.- En què ha consistit aquest contacte?

3.3.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat valora com a més positius?

3.4.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat valora com a més febles?

3.5.- Quins aspectes de la intervenció desenvolupada pel delegat serien susceptibles de millora des de la seva perspectiva i experiència professional?

3.6.- En cas d'haver contestat que no ha existit cap contacte entre vostès i els delegats, com s'explica aquest fet quan existeix com a mínim el cas d'un infant que ha estat atès pel seu equip-servei-escola i que ha estat objecte d'una mesura de seguiment per part d'un delegat?

4.- VALORACIÓ GENERAL DEL PROJECTE DELS DELEGATS D'ATENCIÓ A L'INFANT (DAI).

[En cas d'haver contestat sí (totalment o parcialment) en la pregunta 2.1. cal formular les quatre preguntes següents; en cas contrari cal passar directament a la pregunta 4.5.]

4.1.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més positius?

4.2.- Quins aspectes del Projecte DAI considera vostè més febles?

4.3.- Quines modificacions considera vostè que millorarien l'ajust del Projecte DAI a la realitat?

4.4.- Quines mesures o recursos de caràcter complementari creu vostè que permetrien millorar les intervencions i els resultats previstos en el Projecte DAI?

4.5.- En cas d'haver contestat en la primera pregunta d'aquest qüestionari que no coneix el Projecte DAI, com s'explica aquest fet quan existeix com a mínim el cas d'un infant que ha estat atès pel seu equip-servei-escola i que ha estat objecte d'una de les mesures de seguiment contemplades en l'esmentat Projecte DAI?

REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'ESTUDI-PROPOSTA INICIAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Estudi-proposta inicial?			

En cas d'existir Estudi-proposta inicial:

	Eaia	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquest Estudi-proposta?			

	Si	No	Parcialment
S'acompanya d'un estudi inicial justificatiu?			
Existeix valoració conjunta entre Eaia i Dai?			

2.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DEL PLA DE TREBALL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Pla de treball?			

En cas d'existir Pla de treball:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Pla de treball?			

	Si	No	Parcialment
Han participat en llur elaboració totes les parts?			

Eaia _____
 Dai _____
 Família _____

	Si	No	Parcialment
Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?			

Família _____
 Infant _____
 Entorn _____

	Si	No	Parcialment
És integral (inclou totes les dimensions previstes)?			

Social	
Cultural	
Física	
Psíquica	
Afectiva	
Moral	

	Si	No	Parcialment
Defineix objectius a assolir?			

	Si	No	Parcialment
Estableix mesures concretes a aplicar?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Estableix una temporalització inicial?			

	3-6 mesos	6-12 mesos	> 12 mesos
Quina és aquesta temporalització inicial?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
S'expliciten els pactes amb la família?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Acord regulador?			

	Si	No	Parcialment
Està el Pla de treball signat per totes les parts?			

Infant	
Família	
Eaia	
Dai	
Ssap	

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es preveuen coordinacions o intervencions externes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?			

S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos:

	Si	No	Parcialment
Família			
Infant			
Entorn			

	Guarda	Tutela	Sense mesura
Existeix mesura administrativa de			

	Preventiu	Desinternament
Quin tipus de seguiment s'estableix?		

3.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS INFORMES DE SEGUIMENT:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen Informes de seguiment?			

En cas d'existir Informes de seguiment:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquests Informes de seguiment?			

	Inferior a 3 mesos	Entre 3 i 6 mesos	Superior a 6 mesos
Quina és la periodicitat d'aquests Informes de seguiment?			

Quins continguts contempnen aquests Informes de seguiment?

	Si	No	Parcialment
Valoren l'evolució del cas?			
Fan previsions de futur?			
Contempnen els tres nuclis d'intervenció?			

Família

Infant

Entorn

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família i l'infant?			

	Mensualment	Entre 1 i 3 mesos	Superior a 3 mesos
Amb quina freqüència tenen lloc aquestes entrevistes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'Eaia i els Ssap?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions -intervencions externes?			

	Si	No
Estaven aquestes coordinacions -intervencions externes previstes en el Pla de treball?		

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen informes d'altres professionals?			

4.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'INFORME FINAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Informe final de tancament?			

En cas d'existir Informe final:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Informe final de tancament?			

	Si	No	Parcialment
Es justifica el tancament del cas?			

	Si	No	Parcialment
Inclou tots els aspectes previstos?			

Resum evolució de cas i treball desenvolupat

Avaluació general

Indicació de propostes

Quins són els motius de tancament del cas?

Resolució favorable	
Resolució desfavorable	
Motius previstos Llei	
Altres	

Quina ha estat la durada del cas?

Entre 3 i 6 mesos	Entre 6 i 12 mesos	Entre 12 i 24 mesos	Més de 24 mesos

	Si	No
S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?		

	Si	No	Parcialment
En cas d'haver-se allargat, està la pro- rroga justificada?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions prèvies al tancament del cas?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?			

ANNEX-II

**RESULTATS OBTINGUTS MITJANÇANT L'APLICACIÓ DEL
REGISTRE SISTEMÀTIC I L'ESCALA DE VALORACIÓ DELS
QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ**

RESULTATS DEL REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS QÜESTIONARIS DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'ESTUDI-PROPOSTA INICIAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Estudi-proposta inicial?	27		

En cas d'existir Estudi-proposta inicial:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquest Estudi-proposta?	23		SAFA: 1 SSAP: 1 Centre ac.: 1 EAIA+CRAE: 1

	Si	No	Parcialment
S'acompanya d'un estudi inicial justificatiu?	25	1	1
Existeix valoració conjunta entre Eaia i Dai?	2	24	1

2.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DEL PLA DE TREBALL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Pla de treball?	12	7	8

En cas d'existir Pla de treball:

	Eaia	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Pla de treball?	9	5	SSAP: 2

	Si	No	Parcialment
Han participat en llur elaboració totes les parts?	4	3	6

Eaia	6
Dai	
Família	3

	Si	No	Parcialment
Contempla els tres possibles nuclis d'intervenció?	5	2	6

Família	6
Infant	6
Entorn	

	Si	No	Parcialment
És integral (inclou totes les dimensions previstes)?	1	1	10

Social	3
Cultural	7
Física	6
Psíquica	4
Afectiva	1
Moral	

	Si	No	Parcialment
Defineix objectius a assolir?	2	8	2

	Si	No	Parcialment
Estableix mesures concretes a aplicar?	5	5	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Estableix una temporalització inicial?	23		1

	3-6 mesos	6-12 mesos	> 12 mesos
Quina és aquesta temporalització inicial?	16	8	

	Si	No	Consta, no s'adjunta
S'expliciten els pactes amb la família?	6	7	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Acord regulador?	6	7	13

	Si	No	Parcialment
Està el Pla de treball signat per totes les parts?	4	5	7

Infant	
Família	5
Eaia	5
Dai	5
Ssap	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es preveuen coordinacions o intervencions externes?	11	4	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?	8	10	3

S'ajusta el cas als perfils inicialment previstos:

	Si	No	Parcialment
Família	10	11	5
Infant	19	4	2
Entorn	11	7	7

	Guarda	Tutela	Sense mesura	Diligènc. Prèvies
Existeix mesura administrativa de		14	10	3

	Preventiu	Desinternament	Contenció
Quin tipus de seguiment s'estableix?	16	10	1

3.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DELS INFORMES DE SEGUIMENT:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen Informes de seguiment?	15	12	

En cas d'existir Informes de seguiment:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui fa aquests Informes de seguiment?	2	13	

	Inferior a 3 mesos	Entre 3 i 6 mesos	Superior a 6 mesos
Quina és la periodicitat d'aquests Informes de seguiment?	2	6	6

Quins continguts contempnen aquests Informes de seguiment?

	Si	No	Parcialment
Valoren l'evolució del cas?	10	2	3
Fan previsions de futur?	6	3	6
Contempnen els tres nuclis d'intervenció?	8	2	5

Família	3
Infant	3
Entorn	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les entrevistes de seguiment amb la família i l'infant?	3	4	8

	Mensualment	Entre 1 i 3 mesos	Superior a 3 mesos
Amb quina freqüència tenen lloc aquestes entrevistes?			

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a les reunions i coordinacions amb l'Eaia i els Ssap?	4	6	5

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions -intervencions externes?	5	5	5

	Si	No
Estaven aquestes coordinacions -intervencions externes previstes en el Pla de treball?	6	3

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeixen informes d'altres professionals?	2	11	2

4.- REGISTRE SISTEMÀTIC I ESCALA DE VALORACIÓ DE L'INFORME FINAL:

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix Informe final de tancament?	13	6	

En cas d'existir Informe final:

	EAIA	DAI	Altres (especificar)
Qui ha elaborat aquest Informe final de tancament?	2	14	SSAP: 1 EAIA+DAI: 1

	Si	No	Parcialment
Es justifica el tancament del cas?	9	1	3

	Si	No	Parcialment
Inclou tots els aspectes previstos?	5	2	6

Resum evolució de cas i treball desenvolupat	5
Avaluació general	3
Indicació de propostes	

Quins són els motius de tancament de cas?

Resolució favorable	7
Resolució desfavorable	7
Motius previstos Llei	
Altres	4

Quina ha estat la durada del cas?

Entre 3 i 6 mesos	Entre 6 i 12 mesos	Entre 12 i 24 mesos	Més de 24 mesos
6	7	3	1

	Si	No
S'ajusta aquesta durada a la prevista en el Pla de treball?	5	9

ii

	Si	No	Parcialment
En cas d'haver-se allargat, està la pro-rroga justificada?	3	3	2

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Es fa referència a coordinacions prèvies al tancament del cas?	3	10	2

	Si	No	Consta, no s'adjunta
Existeix documentació complementària?	3	13	1

ii